

L A K I N

LAPORAN AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH

**BADAN PUSAT STATISTIK
PROVINSI JAMBI
TAHUN ANGGARAN 2014**



**BADAN PUSAT STATISTIK
PROVINSI JAMBI 2015**

Kata Pengantar

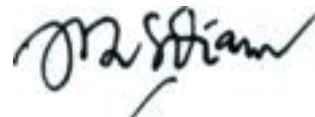
Laporan Akuntabilitas Kinerja Badan Pusat Statistik Provinsi Jambi ini dibuat sesuai Inpres Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah yang merupakan tindak lanjut TAP MPR RI Nomor : XI/MPR/1998 tentang penyelenggaraan negara yang bersih dan bebas korupsi, kolusi dan nepotisme yang mengacu pada prinsip-prinsip *Clean Government* dan *Good Governance*.

Dalam upaya meningkatkan pelaksanaan kegiatan pemerintahan yang lebih berdaya guna, berhasil guna, bersih dan bertanggung jawab, maka dipandang perlu adanya pelaporan akuntabilitas kinerja Badan Pusat Statistik Provinsi Jambi untuk memantau bahkan mengetahui kemampuan BPS Provinsi Jambi dalam pencapaian visi, misi dan tujuan penyelenggaraan kegiatan di bidang statistik.

Laporan Akuntabilitas Kinerja BPS Provinsi Jambi ini dimaksudkan untuk memberi gambaran mengenai penyelenggaraan kegiatan pelaksanaan tugas yang diberikan pemerintah kepada BPS Provinsi Jambi, yaitu melaksanakan koordinasi dan kerjasama serta mengembangkan dan membina hubungan dalam bidang statistik baik dengan pemerintah, swasta maupun masyarakat pada umumnya sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Kepada semua pihak yang telah memberikan kontribusi yang sangat berarti dalam penyusunan sampai penerbitan laporan ini, pimpinan BPS Provinsi Jambi mengucapkan terima kasih. Kritik dan saran untuk perbaikan laporan ini di masa datang sangat kami hargai.

Jambi, Februari 2015
Kepala BPS Provinsi Jambi,



Yos Rusdiansyah, SE, MM
NIP. 19621110198601 1 001

DAFTAR ISI

| | |
|---|-----------|
| Kata Pengantar | i |
| Daftar Isi | ii |
| Ringkasan Eksekutif | iv |
| Bab I Pendahuluan | 1 |
| 1.1 Latar Belakang | 1 |
| 1.2 Kedudukan, Tugas, Fungsi dan Susunan Organisasi | 2 |
| 1.3 Landasan Hukum | 4 |
| Bab II Rencana Strategis dan Perjanjian Kinerja..... | 5 |
| 2.1 Rencana Strategis 2010-2014 | 5 |
| 2.2 Indikator Kinerja Utama | 11 |
| 2.3 Rencana Kinerja Tahunan 2014 | 15 |
| 2.4 Anggaran Tahun 2014 | 17 |
| 2.5 Perjanjian Kinerja Tahun 2014 | 18 |
| Bab III Akuntabilitas Kinerja | 23 |
| 3.1 Analisis Pencapaian Kinerja Tahun 2014 | 24 |
| 3.2 Evaluasi Kegiatan Tahun 2014 | 36 |
| 3.3 Akuntabilitas Keuangan Tahun 2014 | 38 |
| Bab IV Penutup | 41 |
| 4.1 Tinjauan Umum | 41 |
| 4.2 Permasalahan dan Kendala Utama | 41 |
| 4.3 Saran dan Tindak Lanjut | 42 |

Lampiran-lampiran :

| | |
|-------------------------------------|----|
| 1 Struktur Organisasi | 43 |
| 2 Rencana Strategis (RS) | 44 |
| 3 Indikator Kinerja Utama | 49 |
| 4 Rencana Kinerja Tahunan | 53 |
| 5 Pengukuran Kinerja Sasaran | 58 |
| 6 Pengukuran Kinerja Kegiatan | 61 |
| 7 Sumber Daya Manusia | 67 |
| 8 Mailling List Publikasi BPS | 68 |

RINGKASAN EKSEKUTIF

Sesuai Undang-undang Nomor 16 tahun 1997 tentang Statistik dan di perkuat status kelembagaanya melalui PP Nomor 86 tahun 2007, Badan Pusat Statistik (BPS) mempunyai wewenang untuk menyelenggarakan kegiatan statistik melalui sensus, survei, kompilasi produk administrasi, dan cara lainnya, serta mengumumkan hasilnya secara berkala atau sewaktu-waktu dan terbuka kepada masyarakat baik instansi pemerintah, lembaga swasta, lembaga swadaya masyarakat ataupun perorangan.

Dengan demikian tugas BPS adalah melaksanakan tugas pemerintahan di bidang kegiatan statistik sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Dengan amanat tersebut maka Visi BPS yaitu **“Pelopor data statistik terpercaya untuk semua”** merupakan harapan dan tekad yang ingin dicapai untuk menjadikan BPS sebagai sumber data yang objektif dan terpercaya. Ketersediaan ragam data dan informasi statistik yang berkualitas menjadi tantangan dan peluang BPS sebagai lembaga penyelenggara kegiatan statistik di Indonesia.

Visi BPS tersebut diharapkan akan dapat tercapai dengan menerapkan lima misi yang meliputi:

- (a) Memperkuat landasan konstitusional dan operasional lembaga statistik untuk penyelenggara statistik yang efektif dan efisien;
- (b) Menciptakan insan statistik yang kompeten dan profesional, didukung pemanfaatan teknologi informasi mutakhir untuk kemajuan perstatistikan Indonesia;
- (c) Meningkatkan penerapan standar klasifikasi, konsep dan definisi, pengukuran, dan kode etik statistik yang bersifat universal dalam setiap penyelenggaraan statistik;
- (d) Meningkatkan kualitas pelayanan informasi statistik bagi semua pihak;

(e) Meningkatkan koordinasi, integrasi, dan sinkronisasi kegiatan statistik yang diselenggarakan pemerintah dan swasta, dalam kerangka Sistem Statistik Nasional (SSN) yang efektif dan efisien.

Guna mencapai sasaran dari pembangunan perstatistikan yang telah ditetapkan, maka pada tahun 2014 BPS melaksanakan 3 (tiga) program yang telah ditetapkan oleh pemerintah yaitu sebagai berikut :

1. Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya BPS (DMPTTL BPS).
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur BPS (PSPA BPS).
3. Program Penyediaan dan Pelayanan Informasi Statistik BPS (PPIS BPS).

Pelaksanaan program-program tersebut dibiayai melalui APBN yang dituangkan ke dalam DIPA Bagian Anggaran 54 dengan nilai sebesar Rp. 19.857.861.000,- Realisasinya mencapai Rp. 17.245.407.710 atau sebesar 86,87 persen, SKPA Dipa BPS RI untuk tahun 2014 tidak ada. Dalam melaksanakan program-program BPS Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur BPS (PSPA BPS). tersebut terdapat beberapa kendala yang mengakibatkan keterlambatan dan/atau tidak selesainya pelaksanaan kegiatan teknis dan anggaran

Berbagai upaya yang telah dilakukan BPS Provinsi Jambi untuk mengatasi kendala yang dihadapi yaitu dengan menyesuaikan keadaan dan situasi daerah setempat, memaksimalkan sarana dan prasarana yang dimiliki, serta memberikan apresiasi kepada petugas yang telah berdedikasi.

Sesuai dengan visi-nya, BPS untuk menyediakan dan melayani informasi statistik yang berkualitas yang dicerminkan dari data statistik yang relevan, akurat, tepat waktu, mudah diakses, terbandingkan, konsisten, dan lengkap. Ketersediaan data yang dihasilkan BPS diharapkan dapat memenuhi kebutuhan jangka pendek, menengah dan jangka panjang bagi keperluan pemerintah, dunia usaha, dan masyarakat.

Untuk mencapai visi tersebut BPS menetapkan empat tujuan yang ingin dicapai dan menjadi panduan meningkatkan kinerja dalam melaksanakan kegiatan statistik, yaitu:

Tujuan 1: Meningkatkan Ketersediaan Data dan Informasi Statistik yang Berkualitas

Tujuan 2: Meningkatkan Pelayanan Prima dalam Rangka Mewujudkan SSN yang Andal, Efektif, dan Efisien

Tujuan 3: Penguatan Teknologi Informasi dan Komunikasi Serta Sarana Kerja

Tujuan 4: Peningkatan Kapasitas SDM dan Penataan Kelembagaan

Keempat tujuan strategis ini bersinergi dalam penyediaan data dan informasi statistik yang berkualitas, dan pada periode tahun 2014 ditandai dengan pencapaian target tersedianya data dan informasi statistik yang lengkap, akurat dan tepat waktu dapat terpenuhi.

| Indikator Kinerja Tujuan | Target 2014 | Realisasi 2014 | Tingkat Capaian | | |
|--|-------------|----------------|-----------------|--------|--------|
| | | | 2014 | 2013 | 2012 |
| Persentase pemasukan dokumen/ <i>response rate</i> dari kegiatan Survei Statistik | 100% | 98% | 98% | 97,2% | 96,8% |
| Persentase konsumen yang merasa puas dengan layanan data BPS | 90% | 88% | 97,78% | 79,84% | 77,32% |
| Jumlah Satker yang mempunyai situs web yang terhubung secara online | 11 | 11 | 100% | 100% | 100% |
| Persentase pegawai berpendidikan minimal Diploma IV atau Strata 1 | 80% | 61% | 76,25% | 73,58% | 76,38% |
| Rata-rata tingkat capaian | | | 93% | 87,65% | 87,62% |

Hasil evaluasi pelaksanaan tugas dan fungsi BPS terkait dengan visi-nya, menyimpulkan bahwa secara umum realisasi pencapaian kinerja BPS menunjukkan tingkat keberhasilan meningkat. Kesimpulan ini tercermin dari angka rata-rata pencapaian Tujuan Strategis sebesar **93 persen**. Tingkat pencapaian kinerja tersebut memberi arti bahwa pelaksanaan kegiatan yang

dilakukan BPS telah berjalan sesuai dengan program, kebijakan, sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan dalam rencana strategis.

Capaian kinerja BPS Provinsi Jambi yang terus meningkat juga sejalan dengan penilaian akuntabilitas kinerja oleh Kemen PAN-RB yang memberikan peringkat baik. Sedangkan dalam pengelolaan anggaran, BPS mendapat apresiasi BPK dengan opini tertinggi Wajar Tanpa Pengecualian. Demikian pula dalam pengelolaan BMN, BPS mendapatkan Apresiasi terhadap kinerja pengelolaan BMN. Penurunan persentase pegawai berpendidikan minimal Diploma IV atau Strata 1 disebabkan bertambahnya jumlah pegawai yg berpendidikan Strata 2 (S2).

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*) merupakan salah satu prasyarat yang harus dipenuhi dalam mewujudkan tujuan dan cita-cita berbangsa dan bernegara. Pelaksanaan tata kelola pemerintahan yang baik telah diamanatkan dalam Ketetapan MPR Nomor XI Tahun 1998 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas KKN, serta UU Nomor 28 Tahun 1999 tentang hal yang sama dan diterbitkannya Inpres Nomor 7 Tahun 1999 Tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintahan (AKIP).

Menurut UU Nomor 28 Tahun 1999, penyelenggaraan negara meliputi asas kepastian hukum, asas tertib penyelenggaraan negara, asas kepentingan umum, asas keterbukaan, asas proporsionalitas, asas profesionalitas dan asas akuntabilitas. Dalam penjelasan undang-undang tersebut, asas akuntabilitas adalah asas yang menentukan bahwa setiap kegiatan dan hasil akhir dari kegiatan penyelenggaraan negara harus dapat dipertanggungjawabkan kepada masyarakat atau rakyat sebagai pemegang kedaulatan tertinggi negara sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Sistem AKIP meliputi Rencana Strategis, Rencana Kinerja Tahunan, Perjanjian Kinerja, Pengukuran Kinerja dan Laporan Pertanggungjawaban Kinerja. Sistem ini merupakan suatu instrumen untuk menciptakan transparansi instansi pemerintah sehingga dapat menjaga terpeliharanya kepercayaan masyarakat kepada pemerintah. Selain itu, sistem akuntabilitas juga dapat dijadikan media untuk menunjukkan capaian prestasi dari lembaga pemerintah.

Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah (LAKIN) Badan Pusat Statistik Tahun 2014 adalah perwujudan kewajiban BPS Provinsi Jambi untuk mempertanggungjawabkan kinerja dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Rencana Kinerja Tahunan dan Perjanjian Kinerja Tahun 2014.

1.2 Kedudukan, Tugas, Fungsi dan Susunan Organisasi

Undang-undang Nomor 16 Tahun 1997 tentang Statistik merupakan landasan konstitusional Badan Pusat Statistik yang menyatakan tentang kedudukan dan kewenangannya. Di dalam undang-undang ini disebutkan bahwa BPS berada di bawah dan bertanggung jawab langsung kepada Presiden dan berwenang menyelenggarakan statistik dasar. Tugas, fungsi, dan susunan organisasi Badan Pusat Statistik berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 86 Tahun 2007 tentang Badan Pusat Statistik, adalah sebagai berikut:

1) Tugas

BPS Provinsi Jambi mempunyai tugas melaksanakan tugas pemerintahan dibidang statistik sesuai peraturan perundang-undangan.

2) Fungsi

Dalam melaksanakan tugas tersebut, BPS Provinsi Jambi menyelenggarakan fungsi :

- a) Pengkajian, penyusunan, dan perumusan kebijakan dibidang statistik;
- b) Pengkoordinasian kegiatan statistik nasional dan regional;
- c) Penetapan dan penyelenggaraan statistik dasar;
- d) Penetapan sistem statistik nasional;
- e) Pembinaan dan fasilitasi terhadap kegiatan instansi pemerintah dibidang kegiatan statistik; dan
- f) Penyelenggaraan pembinaan dan pelayanan administrasi umum dibidang perencanaan, kepegawaian, keuangan, perlengkapan, dan Urusan dalam.

3) Susunan Organisasi

Dalam melaksanakan tugas dan fungsi tersebut, sesuai Peraturan Presiden Nomor 86 Tahun 2007, susunan organisasi Badan Pusat Statistik Provinsi Jambi mempunyai struktur yang terdiri dari :

a) Kepala

Kepala BPS Provinsi Jambi mempunyai tugas memimpin BPS dalam menjalankan tugas dan fungsi BPS Provinsi.

b) Kepala Bagian

Kepala Bagian Tata Usaha mempunyai tugas mengkoordinasikan perencanaan, kepegawaian, keuangan, perlengkapan dan urusan dalam.

c) Kepala Bidang IPDS

Kepala Bidang IPDS mempunyai tugas melaksanakan koordinasi kegiatan bidang sosial dan pelaksanaan kebijakan dibidang IPDS.

d) Kepala Bidang Statistik Sosial

Kepala Bidang Statistik Sosial mempunyai tugas melaksanakan koordinasi kegiatan bidang sosial dan pelaksanaan kebijakan dibidang statistik sosial.

e) Kepala Bidang Statistik Produksi

Kepala Bidang Statistik Produksi mempunyai tugas melaksanakan koordinasi kegiatan dan pelaksanaan kebijakan dibidang statistik produksi.

f) Kepala Bidang Statistik Distribusi

Kepala Bidang Statistik Distribusi dan Jasa mempunyai tugas melaksanakan koordinasi kegiatan dan pelaksanaan kebijakan dibidang statistik distribusi.

g) Bidang Neraca dan Analisis Statistik

Kepala Bidang Statistik Neraca dan Analisis Statistik mempunyai tugas melaksanakan koordinasi kegiatan dan pelaksanaan kebijakan di bidang neraca.

Secara rinci bagan organisasi BPS Provinsi Jambi terdapat pada Lampiran 1.

1.3 Landasan Hukum

Dalam menyelenggarakan pelaksanaan tugas dan fungsinya, Badan Pusat Statistik dilindungi oleh perangkat hukum, yaitu :

- 1) Undang-Undang Nomor 16 Tahun 1997 tentang Statistik menjamin kepastian hukum bagi penyelenggara dan pengguna statistik baik pemerintah maupun masyarakat. Dengan adanya Undang-Undang ini maka kepentingan masyarakat pengguna statistik akan terjamin terutama atas nilai informasi yang diperolehnya.
- 2) Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 51 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Statistik yang mengamanatkan bahwa BPS berkewajiban menyelenggarakan kegiatan statistik dasar.
- 3) Peraturan Presiden Nomor 86 Tahun 2007 tentang Badan Pusat Statistik.
- 4) Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik Nomor 121 Tahun 2001 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Perwakilan BPS daerah.

BAB II

RENCANA STRATEGIS DAN PERJANJIAN KINERJA

2.1 Rencana Strategis 2010-2014

Dalam rangka memberikan arah dan sasaran yang jelas, serta sebagai pedoman dan tolok ukur kinerja dalam pelaksanaan pembangunan statistik yang diselaraskan dengan arah kebijakan dan program pembangunan nasional yang telah ditetapkan dalam pembangunan jangka panjang (PJP) 2005-2025 dan pembangunan jangka menengah (PJM) 2010-2014, Kepala Badan Pusat Statistik Provinsi Jambi dalam menetapkan rencana strategis Tahun 2010-2014 mengacu Renstra BPS Pusat 2010-2014.

Tuntutan terhadap penyelenggaraan kegiatan pemerintah yang baik (*good governance*) dan pemerintah yang bersih (*clean government*), merupakan hal yang mutlak bagi kepercayaan masyarakat yang harus diterapkan dalam kegiatan pemerintahan. Keterbukaan atau tidaknya transparansi instansi pemerintah dibidang informasi (termasuk informasi statistik) mengharuskan pemerintah menyajikan informasi yang objektif, akurat, tepat waktu, terpercaya dan lengkap untuk itu BPS Provinsi Jambi perlu menyusun suatu perencanaan strategis (Renstra) pembangunan dibidang statistik yang komprehensif dan mampu mengemban tugas pokok dan fungsinya yang secara tidak langsung dapat mempercepat terwujudnya *good governance* dan *clean goverment* tersebut.

Rencana Strategis pembangunan statistik BPS Provinsi Jambi adalah dokumen perencanaan pembangunan dibidang statistik yang berskala dan berlaku selama kurun waktu 2010-2014.

1) Visi Badan Pusat Statistik

Visi dari Badan Pusat Statistik adalah **”Pelopor data statistik terpercaya untuk semua”**.

2) Misi Badan Pusat Statistik

Untuk mencapai visi tersebut, ditetapkan misi Badan Pusat Statistik yang mengarahkan program dan kegiatan yang harus dilaksanakan sesuai tugas pokok. Misi dari Badan Pusat Statistik dapat dirumuskan sebagai berikut :

- a) Memperkuat landasan konstitusional dan operasional lembaga statistik untuk penyelenggara statistik yang efektif dan efisien;
- b) Menciptakan insan statistik yang kompeten dan profesional, didukung pemanfaatan teknologi informasi mutakhir untuk kemajuan perstatistikan Indonesia;
- c) Meningkatkan penerapan standar klasifikasi, konsep dan definisi, pengukuran, dan kode etik statistik yang bersifat universal dalam setiap penyelenggaraan statistik;
- d) Meningkatkan kualitas pelayanan informasi statistik bagi semua pihak;
- e) Meningkatkan koordinasi, integrasi, dan sinkronisasi kegiatan statistik yang diselenggarakan pemerintah dan swasta, dalam kerangka Sistem Statistik Nasional (SSN) yang efektif dan efisien. Dalam rangka mencapai visi dan melaksanakan misi tersebut.

3) Tujuan BPS

Tujuan Badan Pusat Statistik Jambi yang mengacu pada Visi dan Misi BPS adalah :

1. Meningkatkan ketersediaan data dan informasi statistik yang berkualitas;
2. Meningkatkan pelayanan prima dalam rangka mewujudkan SSN yang andal, efektif, dan efisien
3. Penguatan teknologi informasi dan komunikasi serta sarana kerja;
4. Peningkatan kapasitas SDM dan penataan kelembagaan.

4) Sasaran Badan Pusat Statistik

Sasaran merupakan target jangka pendek atau tahunan untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan, BPS mempunyai empat tujuan yang dicanangkan dalam rencana strategis periode 2010 sampai dengan 2014. Tujuan BPS selanjutnya dijabarkan dalam beberapa sasaran yang merupakan tahapan untuk memudahkan mengukur dan mencapai tujuan tersebut.

Tujuan 1 Meningkatkan Ketersediaan Data dan Informasi Statistik yang Berkualitas

Mencakup tiga sasaran strategis yang ditetapkan yaitu:

- 1.1 Tersedianya data dan informasi statistik ekonomi makro yang lengkap, akurat, dan tepat waktu.
- 1.2 Tersedianya data dan informasi statistik sosial dan kesejahteraan rakyat yang lengkap, akurat, dan tepat waktu.
- 1.3 Meningkatkan metodologi sensus dan survei.

Tujuan 2 Meningkatkan Pelayanan Prima dalam Rangka Mewujudkan SSN yang Andal, Efektif, dan Efisien

Meliputi tiga sasaran strategis yaitu:

- 2.1 Meningkatkan dan mengembangkan analisis statistik.
- 2.2 Meningkatkan hubungan dengan pengguna data.
- 2.3 Meningkatkan efektifitas dan efisiensi diseminasi data dan Informasi statisti k.

Tujuan 3 Penguatan Teknologi Informasi dan Komunikasi Serta Sarana Kerja

Dijabarkan dalam tiga sasaran strategis yang meliputi:

- 3.1 Meningkatnya kualitas pengolahan data dan Informasi statistik.
- 3.2 Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana TIK serta sarana dan prasarana lainnya
- 3.3 Meningkatnya Kuantitas sarana dan prasarana TIK serta sarana dan prasarana kerja lainnya.

Tujuan 4 Peningkatan Kapasitas SDM dan Penataan Kelembagaan

Dijabarkan dalam empat sasaran strategis yaitu:

- 4.1 Penataan/Perbaikan sumber daya manusia
- 4.2 Penataan kelembagaan dalam rangka Reformasi Birokrasi dan mewujudkan *good governance*
- 4.3 Peningkatan akuntabilitas penggunaan anggaran dan pelaksanaan

kegiatan

4.4 Peningkatan pengawasan dan akuntabilitas kinerja aparatur BPS

5) Penjaminan Kualitas Data Statistik:

Penjaminan kualitas data statistik mempunyai peran penting dalam membangun kepercayaan terhadap produk yang dihasilkan BPS. Secara sederhana kualitas dapat diartikan sebagai kondisi yang terbebas dari kesalahan. Rangkaian tahapan penyempurnaan kualitas data BPS meliputi tahapan berikut:

- a) Menyusun proposal perbaikan kualitas
- b) Mengembangkan dan memelihara instrumen kualitas bagi data statistik BPS
- c) Mengadakan pelatihan sadar kualitas
- d) Mengelola penilaian kualitas berikut program kontrolnya
- e) Memelihara/menjaga dan mengembangkan *Statistical Quality Dashboard*
- f) Memelihara keberadaan *Statistical Quality Assurance Framework*

6) Program yang dilaksanakan Badan Pusat Statistik

Untuk dapat mencapai visi dan misi BPS Provinsi Jambi, maka untuk tahun 2014 dilaksanakan 3 (tiga) program yaitu:

- a) Program penyediaan dan pelayanan informasi statistik (PPIS)
- b) Dukungan Manajemen dan pelaksanaan tugas teknis lainnya BPS (DMPTTL)
- c) Program peningkatan sarana dan prasarana aparatur BPS (PSPA)

7) Kebijakan Badan Pusat Statistik Provinsi Jambi

Arah kebijakan penyelenggaraan kegiatan statistik mengacu pada strategi pembangunan statistik yang terkait dengan visi dan misi Badan Pusat Statistik sebagaimana diatur dalam Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik Nomor 19 Tahun 2010 tentang Rencana Strategis Pembangunan Statistik Badan Pusat Statistik Provinsi Tahun 2010-2014, sebagai berikut:

- a) Mempelopori terselenggaranya kegiatan statistik yang efisien dan efektif untuk memperoleh hasil yang andal dan prima dengan berlandaskan kepada asas keterpaduan, keakurasian, pemutakhiran.

- b) Mewujudkan kondisi yang mendukung penerpan atas norma, standard, prosedur dan kriteria(NSPK)
- c) Memfasilitasi peningkatan penguasaan dan pengembangan ilmu pengetahuan, khususnya ilmu statistik, melalui penelitian-penelitian maupun study.
- d) Meningkatkan jumlah, ragam ketrampilan dan kemampuan SDM terutama di daerah dengan mengupayakan penambahan dan melakukan pendidikan, pelatihan serta pembinaan karir pegawai
- e) Melaksanakan manajemen yang efisien, efektif, bersih dan bertanggungjawab, transparan serta bebas KKN melalui sistem pengawasan yang ketat berbasis teknologi informasi yang mutakhir dengan menciptakan pelayanan prima
- f) Mengefektifkan fungsi Forum Masyarakat Statistik (FMS) dengan memperbanyak pertemuan, diskusi, dan kunjungan lapangan.

8) Program yang dilaksanakan oleh Badan Pusat Statistik

Untuk dapat mencapai visi dan misi Badan Pusat Statistik, maka dilaksanakan tiga program kegiatan selama tahun 2014, meliputi satu Program Teknis dan dua Program Generik. Program Teknis BPS adalah Program Generik BPS meliputi (i) Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya BPS (DMPTTL) , (ii) Program Peningkatan Sarana dan Prasarana, (iii) Program Penyediaan dan Pelayanan Informasi Statistik (PPIS).

Program PPIS bertujuan untuk menyediakan dan memberi pelayanan informasi statistik yang berkualitas dalam rangka memenuhi kebutuhan pengguna data. Untuk menyediakan data dan informasi statistik, BPS secara berkesinambungan menyempurnakan dan mengembangkan kegiatan pengumpulan, pengolahan, pengkajian dan analisis, serta diseminasi data informasi statistik.

Program DMPTTL BPS bertujuan untuk memberi dukungan manajemen dan kelancaran pelaksanaan kegiatan teknis di bidang penyediaan data dan informasi statistik yang berkualitas. Kebijakan yang menjadi dasar

dalam rencana anggaran program ini diarahkan untuk kegiatan-kegiatan operasional penyelenggaraan lembaga seperti perencanaan program dan kegiatan pemantauan dan evaluasi kegiatan, penyediaan gaji pegawai, peningkatan kapasitas SDM, dan fungsi kehumasan.

Program PSPA BPS bertujuan untuk memelihara dan meningkatkan sarana dan prasarana fisik yang telah ada di BPS Provinsi Jambi, antara lain Peralatan dan Fasilitas Perkantoran

Setiap program dijabarkan menjadi kegiatan-kegiatan yang menjadi tanggung jawab BPS Provinsi, Program Teknis BPS Provinsi adalah Program PPIS merupakan dekonsentrasi kegiatan dari masing-masing di BPS Provinsi Sedangkan untuk Program Generik, pada setiap Satuan Kerja BPS Provinsi disediakan dua program, yaitu: (i) Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya BPS Provinsi, dan (ii) Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur (PSPA) BPS Provinsi.

2.2 Indikator Kinerja Utama

Dalam rangka pengukuran dan peningkatan kinerja serta lebih meningkatkan akuntabilitas kinerja, Badan Pusat Statistik Provinsi Jambi menetapkan indikator kinerja utama sesuai dengan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor PER/9/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah dan Peraturan Kepala BPS Nomor 148 Tahun 2014.

Tabel 1. Indikator Kinerja Utama berdasarkan Peraturan Kepala BPS

Nomor 148 Tahun 2014

| Tujuan dan Sasaran Strategis | Indikator Kinerja |
|---|---|
| (1) | (2) |
| Tujuan I : Meningkatkan ketersediaan data dan informasi statistik yang berkualitas | Persentase konsumen yang merasa puas dengan kualitas data BPS |
| 1.1 Tersedianya data dan informasi statistik ekonomi yang lengkap, akurat dan tepat waktu | Persentase konsumen yang merasa puas dengan kelengkapan data statistik ekonomi makro Persentase konsumen yang merasa puas dengan akurasi data statistik ekonomi makro Persentase publikasi statistik ekonomi makro yang terbit sesuai jadwal |
| 1.2 Tersedianya data dan informasi statistik sosial dan kesejahteraan rakyat yang lengkap, akurat dan tepat waktu | Persentase konsumen yang merasa puas dengan kelengkapan data statistik sosial dan kesejahteraan rakyat Persentase konsumen yang merasa puas dengan akurasi data statistik sosial dan kesejahteraan rakyat Persentase publikasi statistik sosial dan kesejahteraan rakyat yang rilis sesuai jadwal |
| 1.3 Meningkatkan Metodologi Sensus dan Survei serta pemasukan data | Persentase peta wilayah administrasi dan blok sensus yang mutakhir Persentase konsumen yang merasa puas terhadap cakupan data Persentase pemasukan dokumen/ <i>response rate</i> dari kegiatan survei statistik |
| Tujuan II : Meningkatkan Pelayanan Prima dalam Rangka Mewujudkan SSN yang Andal, Efektif dan Efisien | Persentase konsumen yang merasa puas dengan Layanan Data BPS |

| | |
|---|---|
| 2.1 Meningkatkan dan mengembangkan analisis statistik | Jumlah judul publikasi statistik yang mempunyai ISSN/ISBN |
| | Jumlah fungsional statistisi dengan kualifikasi tingkat ahli |
| 2.2 Meningkatkan efektifitas dan efisiensi diseminasi data dan informasi statistik | Jumlah pengunjung eksternal yang mengakses data dan informasi statistik melalui website BPS |
| | Jumlah pengunjung berulang yang menggunakan data BPS |
| | Jumlah pengunjung yang datang ke Pelayanan Statistik Terpadu |
| 2.3 Meningkatkan hubungan dengan pengguna data | Persentase konsumen data yang merasa terpenuhi kebutuhannya |
| | Banyaknya kunjungan tamu dari dalam dan luar negeri ke BPS |
| Tujuan III : Penguatan Teknologi Informasi dan Komunikasi serta Sarana Kerja | Jumlah satker Kabupaten/Kota yang mempunyai situs web yang terhubung secara online |
| 3.1 Meningkatnya kualitas pengolahan data dan informasi statistik | Persentase hasil pengolahan data yang dikirim ke BPS Pusat tepat waktu |
| | Jumlah Petugas fungsional pranata komputer |
| Tujuan IV : Peningkatan Kapasitas SDM dan Penataan Kelembagaan | Persentase pegawai berpendidikan minimal Diploma IV atau Strata 1 |
| 4.1 Memperbaiki sumber daya manusia | Jumlah pegawai yang memangku jabatan fungsional tertentu |

Indikator Kinerja Utama (IKU) merupakan suatu ukuran yang dimaksudkan untuk lebih fokus dalam melihat kinerja BPS Provinsi Jambi sebagai Lembaga, sehingga pengukuran bisa lebih mudah dan didukung fakta pencapaian yang terukur. Untuk memperoleh pengukuran target pencapaian didahului oleh data dan informasi yang sesuai kondisi lapangan, kelengkapan dan akurasi data dan informasi ini sebagai dasar penghitungan realisasi yang telah dicapai.

Disamping sebagai alat untuk mengukur keberhasilan organisasi, IKU harus menjadi acuan untuk menyusun berbagai dokumen yang meliputi perencanaan, monitoring dan evaluasi yaitu digunakan dalam:

- 1) Menetapkan Rencana Kinerja Tahunan
- 2) Menyampaikan Rencana Kerja dan Anggaran
- 3) Menyusun dokumen Perjanjian Kinerja
- 4) Menyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja
- 5) Melakukan evaluasi Pencapaian Kinerja

2.3 Rencana Kinerja Tahunan 2014

Pembangunan di bidang statistik merupakan kelanjutan pembangunan statistik pada tahun-tahun sebelumnya yang menekankan pada upaya penyediaan informasi statistik untuk memenuhi tiga tuntutan kebutuhan yaitu regional, nasional, maupun internasional.

Dengan mengacu RENSTRA BPS 2010-2014, maka BPS Provinsi Jambi menyusun program kegiatan statistik untuk tahun 2014 ke dalam Rencana Kerja BPS Provinsi Jambi dengan fokus 3 (tiga) program yaitu :

Program Penyediaan dan Pelayanan Informasi Statistik (PPIS)

- a) Penyediaan dan Pengembangan Statistik Distribusi
 - Survei Pola Distribusi Perdagangan Beberapa Komoditi
 - Survei Statistik Perdagangan Luar Negeri ekspor dan impor
 - Survei Statistik Harga Produsen
 - Survei Statistik Harga Perdagangan Besar
 - Survei Statistik Harga Konsumen Dan Volume Penjualan Eceran Beras
 - Statistik Harga Pedesaan
 - Survei Statistik Keuangan Daerah Dan Keuangan BUMD, Lembaga Keuangan dan Monitoring Valas
 - Survei Perusahaan Komunikasi Dan Teknologi Informasi
 - Survei Bidang Jasa Dan Pariwisata
 - Survei Tendensi Konsumen, STKU, SBH, dan NTP
- b) Penyediaan dan Pengembangan Statistik Produksi
 - Sensus Pertanian 2013
 - Survei Tanaman Pangan/Ubinan Dan Luas Lahan
 - Survei Perusahaan Hortikultura Dan Indikator Pertanian
 - Survei Perusahaan Perkebunan
 - Survei Perusahaan Peternakan Dan RPH
 - Survei Perusahaan Perikanan Dan TPI/PPI
 - Survei Perusahaan Kehutanan
 - Survei Konstruksi
 - Survei Industri Besar/Sedang Tahunan dan Bulanan

- Survei Industri Survei Industri Mikro Kecil
 - Survei Pertambangan
 - Survei Konstruksi
- c) **Penyediaan dan Pengembangan Statistik Sosial**
- SAKERNAS 2014
 - Pengumpulan Data Statistik Upah dan Struktur Upah
 - SUSENAS 2014
 - Susenas Modul Sosial Budaya dan Pendidikan Tahun 2014
 - Penyusunan Statistik Politik dan Keamanan
 - Penyusunan Statistik Lingkungan Hidup Dan Tata Ruang (SLHI), IPB, SDLP
 - SUSENAS PANEL
 - SPAK, SPPH, IDI
- d) **Pengembangan Metodologi Dan Sistem Informasi Statistik**
- Peningkatan Pelayanan Metadata Kegiatan Statistik Dasar, Sektoral Dan Khusus
- e) **Penyediaan Data Neraca dan Analisis Statistik**
- Survei Indikator Khusus (PDB Triwulanan) dan Survei PDB Sektoral Tahun Dasar Berjalan
 - Study Stok Kapital, Perubahan Inventori Dan PDB Triwulanan Menurut Sektor dan Penggunaan
 - Penyusunan Neraca Regional
 - Penyusunan Neraca Rumahtangga Dan Institusi Nirlaba
 - Penyusunan Neraca Pemerintah Dan Badan Usaha
 - Analisis Statistik
 - PDRB Triwulanan dan Tahunan Menurut Pengeluaran
 - Direktori Lembaga non Profit

Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya BPS (DMPTTL);

Program DMPTTL bertujuan untuk membantu kelancaran pelaksanaan tugas pimpinan dan fungsi manajemen dalam penyelenggaraan kegiatan penerapan pemerintahan yang baik di bidang penyediaan data statistik. Dasar kebijaksanaan dalam rencana anggaran program ini diarahkan untuk kegiatan-kegiatan operasional penyelenggaraan lembaga seperti Pembayaran Gaji Dan Tunjangan, Penyelenggaraan Operasional Dan Pemeliharaan Perkantoran, Rekonsiliasi Sistem Akuntansi Instansi, Evaluasi Penilaian Jabatan Fungsional, Dan Publikasi Statistik Daerah. Lancarnya penyelenggaraan DMPTTL diharapkan akan meningkatkan kinerja pelaksanaan tugas secara lebih efektif, efisien dan optimal dalam memenuhi kebutuhan data dan informasi statistik yang lebih berkualitas dan sesuai dengan jadwal waktu dan target substansi yang diharapkan. Pada akhirnya dengan meningkatnya kinerja pelaksanaan tugas diharapkan akan berdampak pada peningkatan pelayanan terhadap masyarakat pengguna data statistik.

Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur BPS (PSPA)

Program ini bertujuan untuk memelihara dan meningkatkan sarana dan prasarana fisik yang telah ada di Badan Pusat Statistik Provinsi Jambi. Sasaran Program ini adalah kenyamanan dan kelengkapan fasilitas ruang kerja, serta penyediaan rumah dinas dan sarana transportasi untuk BPS Provinsi Jambi.

2.4 Anggaran Tahun 2014

Pelaksanaan berbagai program kegiatan Badan Pusat Statistik pada tahun 2014 dibiayai dengan APBN yang di tuangkan kedalam Bagian Anggaran 54 DIPA Tahun 2014, dengan nilai pagu sebesar Rp. 19.857.861.000,- (Sembilan belas milyar delapan ratus lima puluh tujuh juta delapan ratus enam puluh satu ribu rupiah). Pagu anggaran tersebut dialokasikan untuk satuan kerja BPS Provinsi Jambi.

Adapun jenis belanja dalam anggaran BPS Provinsi Jambi dibedakan menjadi tiga pos pengeluaran yaitu belanja pegawai, belanja barang, dan belanja modal. Pengeluaran belanja pegawai dikhususkan untuk gaji dan tunjangan, pengeluaran belanja barang meliputi belanja untuk keperluan kantor sehari-hari,

pemeliharaan dan perjalanan dinas sebagai penunjang kegiatan, pengeluaran belanja modal yaitu meliputi pengadaan sarana dan prasarana yang merupakan aset tetap.

Pagu anggaran untuk program teknis BPS yaitu Program Penyediaan dan Pelayanan Informasi Statistik sebesar Rp 9.620.402.000,- Sedangkan program lainnya merupakan program pendukung yang terdiri dari Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya BPS Rp. 8.294.615.000,- Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur BPS Rp. 1.942.844.000,-

Tabel 3. Pagu Anggaran Belanja BPS Provinsi Jambi Tahun 2014

| No. | Jenis Anggaran/Program/Belanja | Pagu 2014 |
|--------------|---|-----------------------|
| (1) | (2) | (3) |
| 1 | Program Penyediaan dan Pelayanan Informasi Statistik | 9.620.402.000 |
| 2 | Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya BPS | 8.294.615.000 |
| 3 | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur | 1.942.844.000 |
| TOTAL | | 19.857.861.000 |

2.5 Perjanjian Kinerja Tahun 2014

Selama periode 2014 telah ditetapkan target yang harus dipenuhi oleh Badan Pusat Statistik Provinsi Jambi yang menjadi ukuran keberhasilan dalam memenuhi tugas sebagai lembaga pemerintahan. Ukuran tersebut dapat dilihat pada Perjanjian Kinerja.

Tabel 4. Perjanjian Kinerja Badan Pusat Statistik Tahun 2014

| Tujuan & Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target |
|--|--|-------------------------------------|
| (1) | (2) | (3) |
| Tujuan I: Meningkatkan ketersediaan data dan informasi statistik yang berkualitas | Persentase pemasukan dokumen/ <i>response rate</i> kegiatan survei statistik | 100 % |
| 1.1 Tersedianya data dan informasi statistik ekonomi yang lengkap, akurat, dan tepat waktu | Persentase penyajian/release data dan informasi statistik ekonomi hari kerja pertama tiap bulan Persentase pemasukan dokumen/ <i>response rate</i> dari kegiatan statistik perusahaan Jumlah judul publikasi Statistik Ekonomi | 100% 95% 14 |
| 1.2 Tersedianya data dan informasi statistik sosial dan kesejahteraan rakyat yang lengkap, akurat, dan tepat waktu | Persentase penyajian/release data dan informasi statistik Sosial dan Kesejahteraan Rakyat tiap semester Persentase pemasukan dokumen/ Response rate dari kegiatan statistik rumah tangga Jumlah judul publikasi Statistik Sosial dan Kesejahteraan Rakyat | 100% 100% 7 |
| Tujuan II: Meningkatkan Pelayanan Prima dalam Rangka Mewujudkan SSN yang Andal, Efektif, dan Efisien | Persentase konsumen yang merasa puas dengan Layanan Data BPS | 90 % |
| 2.1 Meningkatkan hubungan dengan pengguna data | Banyaknya peyelenggaraan sosialisasi kegiatan BPS Banyaknya kunjungan tamu dari dalam dan luar negeri ke BPS Persentase konsumen yang merasa puas terhadap akurasi data Persentase konsumen yang merasa puas terhadap cakupan data | 2 100% 90% 90% |

| Tujuan & Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target |
|--|---|--------|
| (1) | (2) | (3) |
| 2.3 Meningkatkan efektifitas dan efisiensi diseminasi data dan informasi statistik | Jumlah pengunjung yang datang ke pelayanan statistik terpadu | 100% |
| | Jumlah Instansi pemerintah dan lembaga lainnya yang menerima publikasi BPS | 100% |
| Tujuan III: Penguatan Teknologi Informasi dan Komunikasi serta Sarana Kerja | Jumlah satker Kabupaten/Kota yang mempunyai situs web yang terhubung secara online | 11 |
| 3.1 Meningkatnya kualitas pengolahan data dan Informasi statistik | Persentase hasil pengolahan data yang dikirim ke BPS Pusat tepat waktu | 100% |
| | Jumlah petugas fungsional pranata komputer | 100% |
| 3.2 Meningkatnya kualitas komunikasi BPS Pusat dengan BPS Daerah | Banyaknya tayangan secara langsung Berita Resmi Statistik data nasional oleh BPS Provinsi | 100% |
| | Banyaknya penggunaan Video Conference untuk rapat teknis dengan BPS Pusat | 100% |
| Tujuan IV: Peningkatan Kapasitas SDM dan Penataan Kelembagaan | Persentase pegawai berpendidikan minimal Diploma IV atau Strata 1 | 70 % |
| 4.1 Memperbaiki sumber daya manusia | Persentase pegawai yang sudah pernah mengikuti diklat prajabatan | 100% |
| | Persentase pejabat yang sudah pernah mengikuti diklat kepemimpinan sesuai dengan eselon | 100% |
| | Jumlah pegawai yang memangku jabatan fungsional tertentu | 7 |
| 4.2 Meningkatkan pengawasan dan akuntabilitas kinerja aparatur BPS | Persentase BPS Kabupaten/ Kota yang menyusun Renstra, RKT, LAKIN dan PK | 100% |
| | Penilaian Sistem Akuntabilitas Kinerja BPS oleh Inspektorat Utama | 70% |

| Tujuan & Sasaran Strategis (1) | Indikator Kinerja (2) | Target (3) |
|--|--|--|
| 2.1 Meningkatkan dan mengembangkan analisis statistik | Jumlah fungsional statistisi dengan kualifikasi tingkat ahli Jumlah fungsional statistisi dengan kualifikasi tingkat terampil | 3 7 |
| 2.2 Meningkatkan hubungan dengan pengguna data | Banyaknya kunjungan tamu dari dalam dan luar negeri ke BPS Provinsi Jambi Persentase konsumen yang merasa puas terhadap akurasi data Persentase konsumen yang merasa puas terhadap cakupan data | 2.567 80% 80% |
| 2.3 Meningkatkan efektifitas dan efisiensi diseminasi data dan informasi statistik | Jumlah pengunjung eksternal yang mengakses data dan informasi statistik melalui website BPS Provinsi Jambi Jumlah pengunjung berulang yang menggunakan data BPS Provinsi Jambi Jumlah pengunjung yang datang ke pelayanan statistik terpadu Jumlah Instansi pemerintah dan lembaga dalam dan luar negeri yang menerima publikasi BPS Provinsi Jambi | 60.660 65 2.567 518 |
| Tujuan III: Penguatan Teknologi Informasi dan Komunikasi serta Sarana Kerja | Jumlah satker yang mempunyai situs web yang terhubung secara online | 12 |
| 3.1 Meningkatnya kualitas pengolahan data dan Informasi statistik | Persentase hasil pengolahan data yang dikirim ke BPS Pusat tepat waktu Jumlah Petugas fungsional pranata komputer dengan klasifikasi tingkat ahli | 100% 2 |

| Tujuan & Sasaran Strategis (1) | Indikator Kinerja (2) | Target (3) |
|---|--|-----------------------------------|
| 3.2 Meningkatnya kualitas komunikasi BPS Provinsi dengan BPS Kab/Kota | <p>Banyaknya tayangan secara langsung Berita Resmi Statistik oleh BPS Provinsi Jambi</p> <p>Banyaknya penggunaan Video Conference untuk rapat teknis BPS Provinsi Jambi</p> | <p>16</p> <p>23</p> |
| Tujuan IV: Peningkatan Kapasitas SDM dan Penataan Kelembagaan | Persentase pegawai berpendidikan minimal Diploma IV atau Strata 1 | 80 % |
| 4.1 Memperbaiki sumber daya manusia | <p>Persentase pegawai yang sudah pernah mengikuti diklat prajabatan</p> <p>Persentase pejabat yang sudah pernah mengikuti diklat kepemimpinan sesuai dengan eselon</p> <p>Jumlah pegawai yang memangku jabatan fungsional tertentu</p> | <p>100%</p> <p>100%</p> <p>10</p> |
| 4.2 Meningkatkan akuntabilitas penggunaan anggaran dan pelaksanaan anggaran | <p>Opini terhadap Laporan Keuangan</p> <p>Penilaian Sistem Akuntabilitas Kinerja BPS oleh Kemen PAN & RB</p> | <p>WTP</p> <p>B</p> |

BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

Akuntabilitas kinerja BPS Provinsi Jambi merupakan perwujudan kewajiban BPS Provinsi Jambi untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan / kegagalan pelaksanaan program dan kegiatan BPS Provinsi Jambi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan. Analisis akuntabilitas kinerja berisi tentang capaian kinerja BPS Provinsi Jambi tahun 2014, target dan indikator yang digunakan berdasarkan Perjanjian Kinerja BPS Provinsi Jambi tahun 2014. Selain menyajikan tingkat pencapaian tujuan dan sasaran strategis, pada laporan ini disampaikan pula permasalahan yang dihadapi dalam pelaksanaan kegiatan.

Secara umum kinerja BPS Provinsi Jambi tahun 2014 meningkat, dengan rata-rata pencapaian tujuan sebesar 93 persen. Pencapaian tersebut diukur terhadap indikator tujuan strategis BPS Provinsi Jambi tahun 2014 yang merupakan keadaan atau kondisi yang ingin dicapai. Dari keempat tujuan yang mengarah pada pengembangan kegiatan statistik yang berkualitas dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 5. Tingkat Pencapaian Kinerja Tujuan Strategis BPS Provinsi Jambi tahun 2014

| Indikator Kinerja Tujuan | Target 2014 | Realisasi 2014 | Tingkat Capaian | | |
|---|-------------|----------------|-----------------|--------|--------|
| | | | 2014 | 2013 | 2012 |
| Persentase pemasukan dokumen/ <i>response rate</i> dari kegiatan Survei Statistik | 100% | 98% | 98% | 97,2% | 96,8% |
| Persentase konsumen yang merasa puas dengan layanan data BPS | 90% | 88% | 97,78% | 79,84% | 77,32% |
| Jumlah Satker yang mempunyai situs web yang terhubung secara online | 11 | 11 | 100% | 100% | 100% |
| Persentase pegawai berpendidikan minimal Diploma IV atau Strata 1 | 80% | 61% | 76,25% | 73,58% | 76,38% |
| Rata-rata tingkat capaian | | | 93% | 87,65% | 87,62% |

Visi BPS sebagai **Pelopor Data Statistik Terpercaya Untuk Semua** sudah menjadi komitmen seluruh jajaran BPS Provinsi Jambi. Sejauh ini kepercayaan pemangku kepentingan terus meningkat, kondisi ini ditunjukkan dengan adanya peningkatan jumlah pengunjung yang datang langsung ke BPS Provinsi Jambi atau melalui media komunikasi atau akses internet. Demikian pula hasil survei mengenai tingkat kepuasan konsumen terhadap layanan data di BPS Provinsi Jambi juga menunjukkan peningkatan.

3.1 Analisis Pencapaian Kinerja Tahun 2014

Tujuan-1

Meningkatkan Ketersediaan Data dan Informasi Statistik yang Berkualitas

Tujuan utama yang ingin dicapai BPS Provinsi Jambi adalah tersedianya data dan informasi statistik yang berkualitas, sampai dengan Desember pencapaian target tersebut sebesar 93 persen, diukur dengan indikator Persentase pemasukan dokumen/*response rate* dari seluruh kegiatan survei yang telah dilaksanakan oleh BPS Provinsi Jambi selama periode 2014. Pada tahun 2014 target yang ditetapkan menjadi 100 % sedangkan pada periode sebelumnya target capaiannya adalah 87,62 persen. Sehingga bila dibandingkan tingkat pencapaian dalam 3 tahun terakhir pada tahun 2014 meningkat.

Tabel 6. Tingkat Pencapaian Kinerja Meningkatkan Ketersediaan Data dan Informasi Statistik yang Berkualitas

| Indikator Kinerja | Target 2014 | Realisasi 2014 | Tingkat Capaian | | | Ket. |
|---|-------------|----------------|-----------------|-------|---------|------|
| | | | 2014 | 2013 | 2012 | |
| Persentase pemasukan dokumen/ <i>response rate</i> dari kegiatan Survei Statistik | 100% | 98 % | 98% | 97,2% | 96,78 % | IKU |

Sasaran 1.1

Tersedianya data dan informasi statistik ekonomi yang lengkap, akurat, dan tepat waktu

Tingkat pencapaian Sasaran-1 .1 dapat tercapai sesuai target yang diharapkan dengan terlaksananya penyajian data dan informasi secara periodik sesuai dengan jadwal yang ditentukan. Berita Resmi Statistik (BRS) yang menyajikan data strategis bidang statistik ekonomi sesuai jadwal bulanan setiap hari kerja pertama setiap bulannya.

Indikator ekonomi yang setiap bulan dilaporkan oleh BPS diinformasikan kepada publik, sehingga masyarakat dapat mengetahui dan memanfaatkan data tersebut. Berbagai indikator tersebut antara lain Indeks Harga Konsumen (inflasi), Indeks Harga Perdagangan Besar, dan Nilai Tukar Petani dan indikator lainnya yang menunjukkan besarnya perkembangan ekonomi nasional. Tabel berikut menyajikan capaian dimaksud dengan indikator kinerjanya:

Tabel 7. Tingkat Pencapaian Tersediannya Data dan Informasi Statistik Ekonomi

| Indikator Kinerja | Target 2014 | Realisasi 2014 | Tingkat Capaian | | | Ket. |
|---|-------------|----------------|-----------------|---------|--------|------|
| | | | 2014 | 2013 | 2012 | |
| Persentase penyajian/release data dan informasi statistik ekonomi hari kerja pertama tiap bulan | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | 100 % | IKU |
| Persentase pemasukan dokumen/ respon rate dari kegiatan statistik perusahaan | 100 % | 97,25 % | 98,625% | 97,25 % | 96,78% | IKU |
| Jumlah judul publikasi Statistik Ekonomi yang mempunyai ISSN/ISBN | 21 | 21 | 100 % | 100% | 100 % | IKU |

Masalah/kendala yang dihadapi

1. Rendahnya kesadaran responden, perusahaan maupun lembaga dalam memberikan informasi sehingga menyebabkan rendahnya response rate
2. Alamat responden dari beberapa kegiatan statistik seringkali berpindah

pindah;

3. Tidak konsistennya data dilapangan yang disebabkan faktor internal yaitu terbatasnya sumber daya manusia (SDM) statistik yang profesional dan kompeten sesuai dengan bidang tugas;
4. Kewajaran isian perlu diperhatikan.

Strategi untuk mengatasi masalah/kendala

- 1) Meningkatkan kualitas dan kuantitas sosialisasi tentang informasi statistik untuk menunjukkan pentingnya informasi statistik dalam menyusun dan menetapkan kebijakan pembangunan;
- 2) Melakukan pengawasan lapangan yang lebih cermat dan melakukan kunjungan ulang untuk mengatasi ketidakkonsistenan data dilapangan.

Sasaran 1.2

Tersedianya data dan informasi statistik sosial dan kesejahteraan rakyat yang lengkap, akurat, dan tepat waktu

Tingkat pencapaian sasaran-1.2 adalah 100 persen dari target yang ditetapkan. Indikator dari sasaran-1.2 yang memenuhi target adalah penyajian/release data dan informasi statistik sosial dan kesejahteraan rakyat tiap semester, sedangkan indikator penyajian publikasi statistik sosial dan kesejahteraan rakyat tercapai dari target yaitu sebanyak 7 judul publikasi dari 7 target yang direncanakan.

Masalah/kendala yang dihadapi

- 1) Kendala yang dihadapi dalam pengumpulan statistik sosial adalah besarnya wilayah Sehingga petugas harus menempuh perjalanan ketempat responden yang terletak di daerah yang sulit terjangkau,
- 2) Pendidikan minimal yang disyaratkan untuk menjadi petugas pencacah di beberapa daerah sulit diperoleh dari masyarakat setempat, hingga sering kualifikasi petugas di bawah kualitas yang diharapkan. Hal ini berakibat pada isian dokumen yang kadang tidak konsisten.

Strategi untuk mengatasi masalah/kendala

- 1) Mengoptimalkan segala prasarana dan sarana yang dimiliki BPS dan berkoordinasi dengan Pemerintah Daerah setempat untuk mengatasi kendala di lapangan termasuk kendala geografis.
- 2) Untuk menjaga terjadinya penyimpangan pencacahan maka dikenalkan metode pencacahan yang berbentuk tim, di mana satu tim minimal terdiri dari dua petugas dan ada pengawas lapangan yang memeriksa isian dokumen pencacahan sebelum dokumen dikirim ke BPS Kabupaten/Kota.

Tujuan-2

Meningkatkan Pelayanan Prima dalam Rangka Mewujudkan Sistem Statistik Nasional yang Andal, Efektif, dan Efisien

Layanan terhadap pengguna data setiap tahun didata dengan melakukan Survei Kebutuhan Data, selain itu pada tahun 2014 juga dilaksanakan Survei Kepuasan Konsumen untuk mengetahui tingkat kepuasan masyarakat terhadap data yang dihasilkan BPS. Tahap pelaksanaan dilapangan dilakukan pada bulan Mei dan Juni, dan hasilnya dipublikasikan pada bulan November. Responden Survei Kepuasan Konsumen 2014 terdiri dari konsumen data yang pernah menggunakan data BPS, baik yang datang langsung ke BPS Provinsi Jambi maupun melalui telepon, email, website dan lainnya. Responden survei meliputi profesi akademi dan penelitian, kementerian dan lembaga, lembaga internasional, media masa, Pemda, perbankan dan swasta.

Tabel 8. Tingkat Pencapaian Meningkatkan Pelayanan Prima dalam Rangka Mewujudkan Sistem Statistik yang Andal, Efektif, dan Efisien

| Indikator Kinerja | Target 2014 | Realisasi 2014 | Tingkat Capaian | | | Ket. |
|--|-------------|----------------|-----------------|--------|---------|------|
| | | | 2014 | 2013 | 2012 | |
| Persentase konsumen yang merasa puas dengan layanan data BPS | 90% | 88% | 97,78% | 79,84% | 77,32 % | IKU |

Sasaran 2.1 Meningkatkan hubungan dengan pengguna data

Tingkat pencapaian sasaran-2.1 adalah 95,16 persen dari target yang ditetapkan. Indikator kepuasan terhadap akurasi dan kecukupan data

Beberapa masalah/ kendala yang dihadapi dalam mencapai sasaran meningkatkan hubungan dengan pengguna data adalah :

1. Kurangnya pemahaman masyarakat tentang tugas pokok dan fungsi BPS yang menganggap bahwa BPS adalah sumber dari segala sumber informasi;
2. Belum terpenuhinya peningkatan kebutuhan ragam data dan informasi statistik wilayah kecil, termasuk data mikro karena terkendala dengan Undang-undang No. 16 Tahun 1997 tentang Statistik yang tidak memperkenankan BPS menyajikan data individu;
3. Belum sepenuhnya terpenuhi ketersediaan data dan informasi statistik yang beragam, rinci, mudah dipahami dan tepat waktu.

Strategi untuk mengatasi masalah/ kendala yang ada dalam mencapai sasaran meningkatkan hubungan dengan pengguna data adalah :

1. Meningkatkan kualitas dan kuantitas sosialisasi tentang informasi statistik;
2. Menjalinkan kerjasama dengan pemerintah daerah dalam rangka menyusun statistik khusus yang dibutuhkan pemerintah daerah;
3. Mengoptimalkan kualitas data dan informasi statistik sehingga dapat dimanfaatkan secara optimal oleh pengguna data;
4. Memperbaiki komunikasi dengan pengguna data dan penyedia data;
5. Memperkecil timeline penyajian data.

Tabel 9. berikut ini menyajikan tingkat capaian sasaran berdasarkan indikator kinerjanya:

| Indikator Kinerja | Target 2014 | Realisasi 2014 | Tingkat Capaian | | | Ket |
|--|-------------|----------------|-----------------|--------|--------|-----|
| | | | 2014 | 2013 | 2012 | |
| Persentase konsumen yang merasa puas terhadap akurasi data | 80% | 77% | 95,78% | 86,89% | 87,00% | IKU |
| Persentase konsumen yang merasa puas terhadap cakupan data | 80% | 76% | 94,54% | 85,27% | 83,00% | IKU |

Sasaran 2.2 Meningkatkan efektifitas dan efisiensi diseminasi data dan informasi statistik

Tingkat pencapaian sasaran-2.2 adalah 100 persen sesuai target yang ditetapkan. Indikator tentang jumlah pengunjung yang datang ke pelayanan statistik terpadu yang memenuhi target yang mengindikasikan bahwa data dan informasi statistik yang disajikan oleh BPS Provinsi Jambi banyak dimanfaatkan oleh para pengguna data tidak hanya datang dari pemerintah, tetapi juga datang dari masyarakat.

Beberapa masalah/ kendala yang dihadapi dalam mencapai sasaran meningkatkan efektifitas dan efisiensi diseminasi data dan informasi statistik adalah

1. Masih kurangnya pengunjung yang langsung menggunakan layanan online untuk permintaan data dari pengguna internal dan eksternal;
2. Masih ada instansi pemerintah dan lembaga yang belum menerima publikasi yang disajikan oleh BPS Provinsi Jambi.

Strategi untuk mengatasi masalah/ kendala yang ada dalam mencapai sasaran meningkatkan efektifitas dan efisiensi diseminasi data dan informasi statistik adalah

1. Memperbaiki kemudahan akses terhadap data BPS;
2. Memperbaiki kualitas layanan dan hasil-hasil (data dan informasi statistik);
3. Menambah jumlah daftar instansi pemerintah dan lembaga yang belum menerima publikasi yang disajikan oleh BPS Provinsi Jambi.

Tabel 10. berikut ini menyajikan tingkat capaian sasaran berdasarkan indikator kinerjanya:

| Indikator Kinerja | Target 2014 | Realisasi 2014 | Tingkat Capaian | | | Ket |
|--|-------------|----------------|-----------------|------|------|-----|
| | | | 2014 | 2013 | 2012 | |
| Jumlah pengunjung yang datang ke pelayanan statistik terpadu | 2567 | 2909 | 113,32% | 100% | 100% | IKU |
| Jumlah Instansi pemerintah dan lembaga lainnya yang menerima publikasi BPS | 24 | 24 | 100% | 100% | 100% | IKU |

Tujuan-3

Penguatan Teknologi Informasi dan Komunikasi Serta Sarana Kerja

Penyebarluasan data dan informasi statistik sangat membutuhkan sarana teknologi informasi untuk menunjang kecepatan dan kemudahan mengakses data BPS. Sehingga masyarakat luas dapat memanfaatkan data dan informasi hasil sensus dan survei yang telah dilaksanakan.

Tabel 11. Tingkat Pencapaian Penguatan Teknologi Informasi dan Komunikasi Serta Sarana Kerja

| Indikator Kinerja | Target 2014 | Realisasi 2014 | Tingkat Capaian | | | Ket. |
|---|-------------|----------------|-----------------|-------|-------|------|
| | | | 2014 | 2013 | 2012 | |
| Jumlah satker yang mempunyai situs web yang terhubung secara online | 12 | 12 | 100 % | 100 % | 100 % | IKU |

Keberadaan situs web dari seluruh satker BPS tentunya sangat membantu para pengguna data untuk memperoleh informasi yang relatif lebih lengkap. Pencapaian tujuan penguatan teknologi Informasi dan komunikasi diukur dengan indikator banyaknya satker yang mempunyai situs web yang online sebagaimana disajikan pada tabel diatas.

Sasaran 3.1

Meningkatnya kualitas pengolahan data dan Informasi statistik

Pengolahan data memegang peranan penting dalam penyediaan data dan informasi statistik yang berkualitas. Teknologi Informasi sudah menjadi kelaziman dalam proses diberbagai kegiatan. Pengembangan sistem pengolahan yang efektif terus diusahakan untuk menghasilkan data yang valid dan konsisten. Kecepatan melaporkan dari berbagai Kab/Kota juga perlu ditingkatkan, demikian pula SDM yang mengelola peralatan dan pengembangan sistem. Pada tabel berikut ini disajikan capaian sasaran berdasarkan indikator kinerjanya.

Tabel 12. Tingkat Pencapaian Meningkatnya Kualitas Pengolahan Data dan Informasi Statistik

| Indikator Kinerja | Target 2014 | Realisasi 2014 | Tingkat Capaian | | | Ket. |
|--|-------------|----------------|-----------------|------|------|------|
| | | | 2014 | 2013 | 2012 | |
| Persentase hasil pengolahan data yang dikirim ke BPS Pusat tepat waktu | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | IKU |
| Jumlah Petugas fungsional pranata komputer dengan klasifikasi tingkat ahli | 2 | 0 | 0% | 0% | 0% | IKU |

Beberapa masalah/ kendala yang dihadapi dalam mencapai sasaran Meningkatnya kualitas pengolahan data dan Informasi statistik adalah:

1. Sumber daya manusia yang kurang memadai baik kuantitas maupun kualitas merupakan situasi yang benar-benar memprihatinkan, khususnya di tingkat Kecamatan.

Strategi untuk mengatasi masalah/ kendala yang ada dalam mencapai sasaran Meningkatnya kualitas pengolahan data dan Informasi statistik adalah :

1. Memperbaiki sarana dan prasarana TIK secara umum;
2. Memperbaiki Organisasi dan Sumber Daya Manusia Teknologi Informasi;

Tabel 13 berikut ini menyajikan tingkat capaian sasaran berdasarkan indikator kinerjanya:

| Indikator Kinerja | Target 2014 | Realisasi 2014 | Tingkat Capaian | | | Ket |
|--|-------------|----------------|-----------------|------|------|-----|
| | | | 2014 | 2013 | 2012 | |
| Persentase hasil pengolahan data yang dikirim ke BPS Pusat tepat Waktu | 100% | 100% | 100% | 100% | 100% | IKU |
| Jumlah Petugas fungsional pranata komputer dengan klasifikasi tingkat ahli | 2 | 0% | 0% | 0% | 0% | IKU |

Sasaran 3.2

Meningkatnya kualitas komunikasi BPS Daerah dengan BPS RI

Sistem informasi statistik merupakan sarana untuk menyebarkan hasil kegiatan statistik, baik kepada pemerintah maupun masyarakat luas. BPS mengupayakan terwujudnya sistem informasi statistik yang andal dan efisien dengan memanfaatkan teknologi mutakhir yang tepat guna dan berhasil guna, sehingga dengan demikian tugas BPS Provinsi Jambi menyediakan data dan informasi

Tabel 14. Tingkat Pencapaian Peningkatan Kualitas Komunikasi BPS Provinsi dengan BPS RI

| Indikator Kinerja | Target 2014 | Realisasi 2014 | Tingkat Capaian | | | Ket. |
|---|-------------|----------------|-----------------|------|-------|------|
| | | | 2014 | 2013 | 2012 | |
| Banyaknya tayangan secara langsung Berita Resmi Statistik data nasional oleh BPS Provinsi | 16 | 16 | 100% | 100% | 100 % | IKU |
| Banyaknya penggunaan video conference untuk rapat teknis BPS Provinsi dengan BPS RI | 23 | 23 | 100% | 100% | 100 % | IKU |

statistik yang beragam, tepat waktu, dan makin cepat disajikan yang diimplimentasikan dengan mengadakan tanyangan langsung Berita Resmi Statistik data nasional (BRS) sesuai jadwal yang telah ditetapkan (tingkat capaiannya 100 persen).

Pemanfaatan teknologi informasi mutakhir untuk kemajuan perstatistikan indonesia sudah mulai diterapkan oleh BPS Provinsi Jambi yang ditunjukkan dengan banyaknya penggunaan video conference untuk rapat teknis dengan BPS RI(tingkat capaiannya 100 persen).

Beberapa masalah/ kendala yang dihadapi dalam mencapai sasaran Meningkatkan kualitas komunikasi BPS RI dengan BPS Provinsi adalah:

1. Beberapa pengguna data belum bisa akses terhadap tanyangan secara langsung Berita Resmi Statistik data nasional oleh BPS Provinsi Jambi;
2. Belum memadainya sarana dan prasarana TIK di BPS Provinsi Jambi.

Strategi untuk mengatasi masalah/ kendala yang ada dalam mencapai sasaran Meningkatkan kualitas komunikasi BPS Provinsi dengan BPS RI adalah :

1. Memperbaiki layanan online untuk pengguna data internal maupun eksternal;
2. Memperbaiki sarana dan prasarana TIK secara umum.

Tujuan-4

Peningkatan Kapasitas SDM dan Penataan Kelembagaan

Ketersediaan SDM yang mempunyai keahlian merupakan syarat terlaksananya kegiatan dengan baik. Sumber daya manusia yang kurang memadai baik dari sisi kuantitas maupun kualitas merupakan situasi yang agak memprihatinkan.

Tabel 15. Tingkat Pencapaian Peningkatan Kapasitas SDM dan Penataan Kelembagaan

| Indikator Kinerja | Target 2014 | Realisasi 2014 | Tingkat Capaian | | | Ket |
|---|-------------|----------------|-----------------|--------|--------|-----|
| | | | 2014 | 2013 | 2012 | |
| Persentase pegawai berpendidikan minimal Diploma IV atau Strata 1 | 80% | 61% | 76,25% | 73,58% | 76,38% | IKU |

Keberhasilan peningkatan kualitas data dan informasi statistik juga sangat memerlukan dukungan dan peranan dari SDM serta pengelolaan kelembagaan yang efektif dan efisien. Oleh karena itu, pembangunan SDM dan penataan kelembagaan merupakan bagian strategis dalam pembangunan statistik nasional lima tahun ke depan. Pada tahun ini tujuan-4 tingkat capaiannya adalah adalah 76,25 persen meningkat disebabkan ada beberapa penambahan pegawai Strata2(S2).

Sasaran 4.1

Memperbaiki sumber daya manusia

Kemampuan teknis dan manajerial sangat mendukung kelancaran tugas, sehingga beberapa indikator untuk mengukur peningkatan kapasitas SDM dipilih untuk menunjukkan tingkat pencapaian memperbaiki SDM. Pada periode tahun 2014 BPS melaksanakan pembinaan pegawai berupa diklat prajabatan maupun diklat kepemimpinan yang dilaksanakan oleh Pusat Pendidikan dan Pelatihan BPS Republik Indonesia.

Tabel 16. Tingkat Pencapaian Memperbaiki Sumber Daya Manusia

| Indikator Kinerja | Target 2014 | Realisasi 2014 | Tingkat Capaian | | | Ket. |
|---|-------------|----------------|-----------------|------|--------|------|
| | | | 2014 | 2013 | 2012 | |
| Persentase pegawai yang sudah pernah mengikuti diklat prajabatan | 100% | 100% | 100% | 100% | 100 % | IKU |
| Persentase pejabat yang sudah pernah mengikuti diklat kepemimpinan sesuai dengan eselon | 100% | 100% | 100% | 100% | 91,5 % | IKU |
| Jumlah pegawai yang memegang jabatan fungsional (ahli & terampil) | 10 | 10 | 100% | 70% | 50 % | IKU |

Pengembangan Sumber Daya Manusia

Pengembangan SDM dalam jajaran BPS Provinsi Jambi, dimaksudkan untuk mewujudkan SDM yang berkualitas. Di samping menggunakan berbagai pelatihan reguler para pegawai juga diberi kesempatan untuk mengembangkan potensi dalam berbagai keterampilan. Pada tahun 2014 BPS melaksanakan pembinaan pegawai melalui pendidikan formal maupun non formal. Pendidikan non formal ditempuh melalui Pusat Pendidikan dan Pelatihan BPS berupa kursus bendahara, kehumasan, komputer maupun administrasi lainnya.

Sasaran 4.2

Meningkatkan akuntabilitas penggunaan anggaran dan pelaksanaan kegiatan

Penilaian terhadap lembaga BPS oleh instansi pemerintah yang mempunyai wewenang pengawasan, menjadi perhatian pimpinan dan seluruh pegawai BPS. Pencapaian yang belum memuaskan menjadi pemicu untuk lebih sungguh-sungguh mencapai target yang diharapkan. Tingkat pencapaian tahun 2014 ini sudah lebih baik, kondisi tersebut dapat dilihat pada capaian target kinerja.

Tabel 17. Tingkat Pencapaian Meningkatkan Akuntabilitas Penggunaan Anggaran dan Pelaksanaan Kegiatan

| Indikator Kinerja | Target 2014 | Realisasi 2014 | Tingkat Capaian | | | Ket. |
|--|-------------|----------------|-----------------|------|------|------|
| | | | 2014 | 2013 | 2012 | |
| Persentase BPS Kab/Kota yang menyusun Renstra, RKT, LAKIN dan PK | 11 | 11 | 100% | 100% | 100% | IKU |

Strategi untuk mengatasi masalah/ kendala yang ada dalam mencapai sasaran Meningkatkan pengawasan dan akuntabilitas kinerja aparatur BPS Provinsi adalah :

1. Meningkatkan integrasi, sinkronisasi dan sinergi antar bidang di BPS Provinsi Jambi, serta meningkatkan koordinasi dengan instansi terkait dalam rangka terwujudnya perencanaan kegiatan BPS yang berkualitas;
2. Mengembangkan dan mengimplementasikan budaya kerja BPS;
3. Melakukan pembinaan penyelenggaraan kegiatan administrasi kepada pegawai;
4. Meningkatkan monitoring dan evaluasi program dan kegiatan secara efektif.

3.2 Evaluasi Kegiatan Tahun 2014

Evaluasi Kegiatan Statistik Distribusi

Pada tahun 2014 kegiatan statistik distribusi meliputi Survei Pola Distribusi Perdagangan Beberapa Komoditi, Survei Transportasi, Survei Statistik Harga Produsen, Survei Statistik Harga Perdagangan Besar, Survei Statistik Harga Konsumen Dan Volume Penjualan Eceran Beras, Statistik Harga Pedesaan, Survei Statistik Keuangan Daerah Dan Keuangan BUMD, Survei Perusahaan Komunikasi Dan Teknologi Informasi, dan Survei Bidang Jasa Dan Pariwisata, Survei Tendensi Relevansi Konsumen, STKU, SBH dan NTP. Kegiatan-kegiatan survei dia atas adalah kegiatan rutin dari kegiatan statistik distribusi.

Salah satu tujuan Badan Pusat Statistik Provinsi Jambi adalah menyediakan data yang berkualitas: beragam, tepat waktu, dan makin cepat disajikan, oleh karena itu sebagai implementasi dari tujuan tersebut pada kegiatan statistik distribusi menerbitkan sebanyak 11 (sebelas) judul publikasi yang masing-masing dikeluarkan dari Survei Harga Produsen Gabah, Statistik Keuangan Daerah Provinsi Jambi, Statistik Perdagangan Luar Negeri Provinsi Jambi, Statistik Pariwisata Provinsi Jambi, Indeks Harga Konsumen, Statistik Niaga dan Jasa.

Selain penyajian informasi statistik dalam bentuk judul publikasi, pada kegiatan statistik distribusi ini setiap hari kerja pertama tiap bulan selalu menyajikan tanyangan langsung Berita Resmi Statistik (BRS). Data nasional yang ditayangkan secara langsung BRS data mengenai statistik harga konsumen dan volume penjualan

eceran beras statistik harga pedesaan, statistik jasa dan pariwisata dan statistik perhubungan. Untuk kegiatan survei yang lainnya menghasilkan raw data yang siap dikirim ke BPS Republik Indonesia.

Evaluasi Kegiatan Statistik Produksi

Kegiatan di Tahun 2014 untuk kegiatan rutin setiap tahun dari statistik produksi meliputi : Survei Tanaman Pangan/Ubinan Dan Luas Lahan, Survei Perusahaan Hortikultura Dan Indikator Pertanian, Survei Perusahaan Perkebunan, Survei Perusahaan Peternakan Dan RPH, Survei Perusahaan Perikanan Dan TPI/PPI, Survei Perusahaan Kehutanan, Survei Industri Besar/Sedang Tahunan, Survei Industri Besar/Sedang Bulanan Dan Survei Industri Mikro Kecil, Survei Pertambangan Dan Energi, dan Survei Konstruksi.

Pada tahun ini kegiatan statistik produksi menerbitkan 18 (delapan belas) judul publikasi yang masing-masing dikeluarkan oleh kegiatan survei tanaman pangan/ ubinan dan luas lahan, survei perusahaan peternakan dan RPH, survei pertambangan dan energi mengenai statistik air bersih, survei konstruksi tentang updating direktori konstruksi dan survei industri besar/sedang tahunan. Kegiatan statistik produksi juga melakukan siaran langsung berita resmi statistik diantaranya BRS tentang industri besar sedang setiap triwulanan hari kerja ke 5, BRS tentang angka ramalan (aram) I, aram II dan aram III dari survei tanaman pangan/ ubinan dan luas lahan, untuk kegiatan survei yang lainnya menghasilkan raw data yang siap dikirim ke BPS Republik Indonesia.

Evaluasi Kegiatan Statistik Sosial

Untuk menyediakan data dan informasi statistik sosial dan kesejahteraan rakyat yang lengkap, akurat, dan tepat waktu, BPS Provinsi Jambi melaksanakan kegiatan statistik sosial, diantaranya adalah survei angkatan kerja nasional (SAKERNAS), survei upah dan struktur upah, survei sosial ekonomi nasional (SUSENAS).

Pada kegiatan statistik sosial ini menerbitkan 9 (sembilan) judul publikasi yang diantaranya untuk statistik kependudukan menerbitkan 2(dua) judul publikasi dan untuk statistik kesejahteraan rakyat menerbitkan 7 (tujuh) judul publikasi.

Evaluasi Neraca dan Analisis Statistik

Kegiatan neraca dan analisis statistik pada tahun ini meliputi Survei Khusus Terintegrasi Neraca Produksi Nasional , Penyusunan Konsolidasi Neraca Produksi Nasional, Penyusunan Neraca Regional, Penyusunan Neraca Rumah tangga Dan Institusi Nirlaba, Penyusunan Neraca Pemerintah Dan Badan Usaha, dan Analisis Statistik. Publikasi yang dikeluarkan pada kegiatan ini sebanyak 11 (sebelas) judul publikasi diantaranya adalah penyusunan neraca regional, statistik daerah (STATDA) dan Jambi Dalam Angka (JDA) yang merupakan hasil dari kegiatan analisis statistik

Evaluasi Kegiatan Pengembangan Metodologi Dan Sistem Informasi Statistik

Untuk kegiatan pengembangan metodologi dan sistem informasi statistik adalah kegiatan pendukung dari kegiatan statistik distribusi, kegiatan statistik produksi kegiatan statistik sosial dalam menentukan kerangka sampel dengan melakukan pemutakhiran dan pemeliharaan MFD dan MBS yang berbasis WEB.

3.3 Akuntabilitas Keuangan Tahun 2014

Pelaksanaan berbagai program kegiatan BPS Provinsi Jambi pada tahun 2014 dibiayai dengan APBN dengan yang dituangkan kedalam Bagian Anggaran 54 DIPA Tahun 2014, dengan nilai pagu bagian Anggaran 54 sebesar Rp. 19.857.861.000,- yang terdiri dari program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas-tugas Lainnya BPS, Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur BPS, dan Penyediaan dan Pelayanan Informasi Statistik. Pada tabel dibawah ini adalah gambaran realisasi penggunaan anggaran tahun 2014.

Realisasi penyerapan anggaran BPS Provinsi Jambi sampai dengan Desember 2014 mencapai 86,87 persen atau sebesar Rp. 17.249.763.502,- dari total pagu anggaran sebesar Rp. 19.857.861.000,-

Akuntabilitas Keuangan Menurut Program

Tabel 20. Penyerapan Anggaran BPS Provinsi Jambi Dirinci Menurut Program

| Program | Pagu Juni 2014 | Pagu Desember 2014 | Realisasi sd Juni 2014 | Realisasi sd Desember 2014 |
|--|-----------------------|-----------------------|---------------------------------|----------------------------------|
| Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya BPS (DMPTTL) | 9.036.665.000 | 8.294.615.000 | 3.244.198.321 35.90% | 7.437.143.137 89.66% |
| Program Peningkatan Prasarana Aparatur BPS (PSPA) | 1.942.844.000 | 1.942.844.000 | 20.000.000 1.03% | 1.724.540.700 88.76% |
| Program Penyediaan dan Pelayanan Informasi Statistik (PPIS) | 10.878.785.000 | 9.620.402.000 | 4.268.920.685 43.33% | 8.088.079.665 84.07% |
| Total BPS Prov Jambi | 20.832.407.000 | 19.857.861.000 | 7.533.119.006 36.16% | 17.249.763.502 86.87% |

Akuntabilitas Keuangan Menurut Belanja

Tabel 21. Penyerapan Anggaran BPS Provinsi Jambi Dirinci Menurut Belanja

| Program | Pagu Juni 2014 | Pagu Desember 2014 | Realisasi sd Juni 2014 | Realisasi sd Desember 2014 |
|-----------------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------------------|----------------------------------|
| Belanja Pegawai | 7.375.363.000 | 6.633.313.000 | 2.835.686.671 38.45% | 6.319.595.510 95.27% |
| Belanja Barang | 11.514.200.000 | 11.081.704.000 | 2.677.432.335 40.62% | 9.017.871.500 81.38% |
| Belanja Modal | 1.942.844.000 | 2.142.844.000 | 20.000.000 1.03% | 1.907.940.700 89.04% |
| Total BPS Prov Jambi | 20.832.407.000 | 19.857.861.000 | 7.533.119.006 36.15% | 17.245.407.710 86.87% |

Pada tabel diatas untuk program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas-tugas lainnya BPS sampai bulan Desember 2014 terserap sebesar 89,66 persen, program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur BPS sampai bulan Desember 2014 terserap 88,76 persen dan program Penyediaan dan Pelayanan Informasi Statistik terserap sebesar 84,07 persen.

Realisasi anggaran untuk masing-masing program tidak 100 persen dikarenakan adanya beberapa kendala/ masalah diantaranya:

1. Pada Program DMPTTL untuk belanja Pegawai masih terdapat sejumlah nilai anggaran yang tidak bisa diserap 100 persen
2. Pada Program DMPTTL juga terdapatnya beberapa kegiatan belanja pemeliharaan yang anggarannya hanya terserap 81,38 persen;
3. Pada Program PSPA terdapat sejumlah nilai yang tidak terserap karena optimalisasi yaitu pada pengadaan kendaraan roda dua.
4. Pada Program PPIS ada kegiatan yang tidak bisa mencapai 100 persen sehingga menyebabkan realisasi anggarannya tidak mencapai 100 persen.

BAB IV PENUTUP

4.1 Tinjauan Umum

Pelaksanaan tugas dan fungsi Badan Pusat Statistik menunjukkan keberhasilan, dari ketiga tujuan strategis yang telah ditetapkan rata-rata pencapaian sebesar 93 persen. Sedangkan indikator kinerja sasaran, dari 10 sasaran strategis tingkat pencapaiannya 93,04 persen. Pencapaian sasaran yang sangat memuaskan yaitu pada Peningkatan efektivitas dan efisiensi diseminasi data dan informasi, sedangkan yang terendah pencapaian sasaran Memperbaiki Sumber Daya Manusia.

Pengelolaan anggaran BPS mendapat apresiasi BPK dengan memberikan opini terhadap laporan keuangan dengan predikat tertinggi Wajar Tanpa Pengecualian (WTP). Demikian pula dalam pengelolaan barang milik negara BPS Selain itu kegiatan statistik yang dilaksanakan BPS harus mampu memenuhi standar manajemen mutu. Standarisasi tersebut dimaksudkan agar dapat diketahui alur proses kegiatan dalam penyusunan data dan informasi statistik secara jelas dan transparan. Dengan semangat reformasi statistik, maka pelayanan dan pengembangan informasi statistik tidak hanya menghasilkan keragaman data tetapi juga harus mengutamakan kualitas data.

4.2 Permasalahan dan Kendala Utama

Secara umum, beberapa penyebab atau kendala yang mengakibatkan tidak tercapainya target sasaran dan tujuan yang ditetapkan, diantaranya adalah kendala yang bersifat non teknis, seperti masalah koordinasi, kerjasama internal maupun eksternal, dan kondisi geografis. Selain itu juga terjadi kendala yang bersifat teknis yang berkaitan dengan kualitas sumber daya manusia, seperti perekrutan petugas mitra yang belum baik, tingkat pendidikan mitra yang belum memenuhi standar yang ditetapkan. Beberapa masalah atau kendala yang dijumpai dalam melaksanakan kegiatan statistik meliputi:

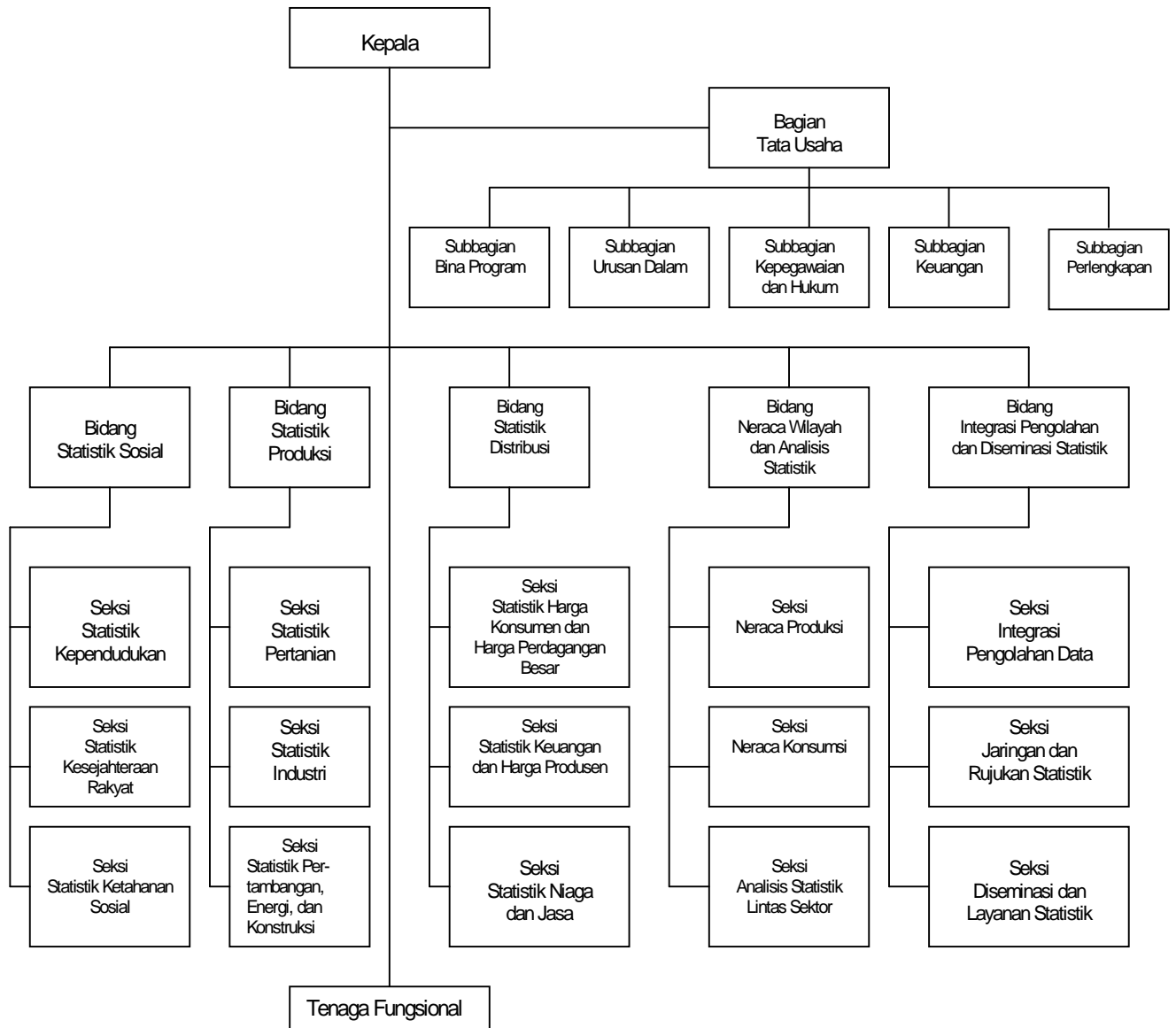
- a. Belum sepenuhnya terpenuhi ketersediaan data dan informasi statistik yang beragam, rinci, mudah dipahami dan tepat waktu;
- b. Faktor kesulitan lapangan untuk memperoleh data merupakan dampak dari perkembangan kehidupan sosial ekonomi, khususnya di dalam perkotaan. Hal
- c. tersebut berdampak langsung terhadap perolehan data dari lapangan sehingga tidak terpenuhinya target pengumpulan data. Khusus pada data usaha, seperti pada sektor perdagangan dan industri, persentase pemasukan data dari lapangan masih jauh dari harapan. Kondisi demikian telah menjadi catatan penting pimpinan dan *stakeholders* BPS Provinsi Jambi, Sampai dengan saat ini pemasukan data usaha/perusahaan semakin memprihatinkan sehingga diperlukan terobosan dan usaha yang serius untuk meningkatkan pemasukannya, dan ketepatan waktu penyajiannya. Konsistensi data, baik antar data maupun antar waktu, masih banyak dianggap oleh sebagian konsumen data BPS Provinsi Jambi perlu lebih diperhatikan;
- d. Sarana dan Prasarana teknologi informasi dan komunikasi (TIK) yang dimiliki BPS Provinsi Jambi belum seluruhnya sesuai dengan perkembangan teknologi terkini, hal ini menyebabkan tidak hanya kurang lengkapnya data statistik yang dapat disajikan oleh BPS Provinsi Jambi, tetapi menyebabkan terlambatnya penyelesaian analisis data.

4.3 Saran dan Tindak Lanjut

- a. Mengoptimalkan sumber daya manusia dengan melakukan peningkatan kemampuan staf diantaranya mengikuti pelatihan dan seminar. Disamping itu perlu memberi kesempatan tugas belajar pada jalur formal seperti melanjutkan pendidikan jenjang S1, S2 dan S3 guna pencapaian peningkatan mutu;
- b. Meningkatkan kualitas dan kuantitas sosialisasi tentang informasi statistik untuk menunjukkan pentingnya informasi statistik dalam menyusun dan menetapkan kebijakan pembangunan;
- c. Meningkatkan koordinasi, integrasi dan sinkronisasi dan standardisasi kegiatan statistik dengan instansi terkait maupun swasta.

LAMPIRAN 1 (Struktur Organisasi Badan Pusat Statistik BPS Provinsi Jambi)

Keputusan Kepala BPS
Nomor : 121 Tahun 2001
Tanggal : 3 september 2001



LAMPIRAN 2

RENCANA STRATEGIS Tahun 2010 s/d 2014

- Instansi : BPS Provinsi Jambi
- Visi : **Pelopor data statistik terpercaya untuk semua (*The Agent of trustworthy statistikal data for all*)**
- Misi :
1. Memperkuat landasan konstitusional dan operasional lembaga statistik untuk penyelenggaraan statistik yang efektif dan efisien;
 2. Menciptakan insan statistik yang kompeten dan profesional, didukung pemanfaatan teknologi informasi mutakhir untuk kemajuan perstatistikan Indonesia;
 3. Meningkatkan penerapan standar klasifikasi, konsep dan definisi, pengukuran, dan kode etik statistik yang bersifat universal dalam setiap penyelenggaraan statistik;
 4. Meningkatkan kualitas pelayanan informasi statistik bagi semua pihak;
 5. Meningkatkan koordinasi, integrasi, dan sinkronisasi kegiatan statistik yang diselenggarakan pemerintah dan swasta, dalam kerangka Sistem Statistik Nasional (SSN) yang efektif dan efisien.
 6. Menjalin kerjasama dengan pemerintah daerah dalam rangka menyusun statistik khusus yang dibutuhkan pemerintah daerah.

Tujuan I : Meningkatkan ketersediaan data dan informasi statistik yang berkualitas

| Sasaran | | Cara Mencapai Tujuan dan Sasaran | |
|---|--|--|---|
| Uraian (1) | Indikator Kinerja (2) | Kebijakan (3) | Program (4) |
| a) Tersedianya data dan informasi statistik ekonomi yang lengkap, akurat, dan tepat waktu | <p>Persentase penyajian/release data dan informasi statistik ekonomi hari kerja pertama tiap bulan</p> <p>Persentase penyajian/release data produk Domestik Bruto Triwulanan hari kerja ke 5 tiap triwulanan</p> <p>Persentase pemasukan dokumen/ response rate dari kegiatan statistik perusahaan</p> <p>Jumlah judul publikasi Statistik Ekonomi</p> | Memelopori terselenggaranya kegiatan statistik yang efisien dan efektif untuk memperoleh hasil yang andal dan prima dengan berlandaskan kepada asas keterpaduan, keakurasian, dan pemuatkhiran | Penyediaan dan pelayanan informasi statistik (PPIS) |
| b) Tersedianya data dan informasi statistik sosial dan kesejahteraan rakyat yang lengkap, akurat, dan tepat waktu | <p>Persentase penyajian/release data dan informasi statistik Sosial dan Kesejahteraan Rakyat tiap semester</p> <p>Persentase pemasukan dokumen/ Response rate dari kegiatan statistik rumah tangga</p> <p>Jumlah judul publikasi Statistik Sosial dan Kesejahteraan Rakyat</p> | Memelopori terselenggaranya kegiatan statistik yang efisien dan efektif untuk memperoleh hasil yang andal dan prima dengan berlandaskan kepada asas keterpaduan, keakurasian, dan pemuatkhiran | Penyediaan dan pelayanan informasi statistik (PPIS) |

Tujuan II : Meningkatkan Pelayanan Prima dalam Rangka Mewujudkan SSN yang Andal, Efektif, dan Efisien

| Sasaran | | Cara Mencapai Tujuan dan Sasaran | |
|---|---|---|---|
| Uraian | Indikator Kinerja | Kebijakan | Program |
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| a) Meningkatkan hubungan dengan pengguna data | <p>Pesentase konsumen yang merasa puas terhadap akurasi data</p> <p>Persentase konsumen yang merasa puas terhadap cakupan data</p> | <p>Mengupayakan peningkatan kesadaran masyarakat akan arti penting dan kegunaan statistik</p> <p>Mengupayakan pembinaan untuk pendayagunaan satuan kerja bidang statistik di semua lembaga pemerintah maupun swasta</p> | Penyediaan dan pelayanan informasi statistik (PPIS) |
| b) Meningkatkan efektifitas dan efisiensi diseminasi data dan informasi statistic | <p>Jumlah pengunjung yang datang ke pelayanan statistik terpadu</p> <p>Jumlah instansi pemerintah dan lembaga lainnya yang menerima publikasi BPS</p> | Mengupayakan pembinaan untuk pendayagunaan satuan kerja bidang statistik di semua lembaga pemerintah maupun swasta | Penyediaan dan pelayanan informasi statistik (PPIS) |

Tujuan III : Penguatan Teknologi Informasi dan Komunikasi serta Sarana Kerja

| Sasaran | | Cara Mencapai Tujuan dan Sasaran | |
|--|---|--|--|
| Uraian | Indikator Kinerja | Kebijakan | Program |
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| a) Meningkatnya kualitas pengolahan data dan Informasi statistik | <p>Persentase hasil pengolahan data yang dikirim ke BPS Pusat tepat Waktu</p> <p>Jumlah Petugas fungsional pranata komputer dengan klasifikasi tingkat ahli</p> | <p>Memelopori peningkatan kemampuan para pelaksana kegiatan statistik dalam menyelenggarakan dan menyajikan data dan informasi statistik</p> <p>Mengupayakan peningkatan penguasaan dan pengembangan keahlian dibidang teknologi informasi untuk petugas Koordinator Statistik Kecamatan (KSK) dalam rangka pengembangan teknik pengumpulan data dengan memanfaatkan kemajuan teknologi informasi melalui sistem elektronik survei</p> | <p>Penyediaan dan pelayanan informasi statistik (PPIS)</p> <p>Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya BPS (DMPTTL)</p> |
| b) Meningkatnya kualitas komunikasi BPS Pusat dengan BPS Daerah | <p>Banyaknya tayangan secara langsung Berita Resmi Statistik data nasional oleh BPS Provinsi</p> <p>Banyaknya penggunaan Video Conference untuk rapat teknis dengan BPS Pusat</p> | <p>Mengupayakan terwujudnya sistem informasi statisitik yang andal dan efisien dengan memanfaatkan teknologi mutakhir yang tepat guna dan berhasil guna</p> <p>Memelopori peningkatan kemampuan para pelaksana kegiatan statistik dalam menyelenggarakan dan menyajikan data dan informasi statistik</p> | <p>Penyediaan dan pelayanan informasi statistik (PPIS)</p> <p>Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya BPS (DMPTTL)</p> |

Tujuan IV : Peningkatan Kapasitas SDM dan Penataan Kelembagaan

| Sasaran | | Cara Mencapai Tujuan dan Sasaran | |
|---|---|---|--|
| Uraian | Indikator Kinerja | Kebijakan | Program |
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| a) Meningkatkan kualitas sumber daya manusia | Jumlah pegawai yang memegang jabatan fungsional tertentu | Mengupayakan pembinaan dalam pengembangan sistem informasi statistik terhadap seluruh penyelenggara kegiatan statistik nasional | Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya BPS (DMPTTL) |
| b) Meningkatkan pengawasan dan akuntabilitas kinerja aparatur BPS | Persentase BPS Kabupaten/ Kota yang menyusun Renstra, RKT, LAKIN dan PK | Memelopori peningkatan kemampuan para pelaksana kegiatan statistik dalam menyelenggarakan dan menyajikan data dan informasi statistik | Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya BPS (DMPTTL) |

Lampiran 3

**INDIKATOR KINERJA UTAMA
(Peraturan Kepala BPS No 148 Tahun 2014)**

1. Nama Unit Organisasi : BPS Provinsi Jambi
2. Tugas : Melaksanakan penyelenggaraan statistik dasar sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku
3. Fungsi :
 - a. Pengkajian dan penyusunan kebijakan nasional di bidang kegiatan statistik;
 - b. Penyelenggaraan statistik dasar;
 - c. Koordinasi kegiatan fungsional pelaksanaan tugas BPS;
 - d. Fasilitas dan pembinaan terhadap kegiatan instansi Pemerintah di bidang kegiatan statistik;
 - e. Penyelenggaraan pembinaan dan pelayanan administrasi umum di bidang perencanaan umum, ketatausahaan, organisasi dan tata laksana, kepegawaian, keuangan, kearsipan, hukum, persandian, perlengkapan, dan rumah tangga.

Indikator Kinerja Utama :

| No. | TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA UTAMA | SUMBER DATA |
|-----|---|---|---|
| 1. | Meningkatkan ketersediaan data dan informasi statistik yang berkualitas | Persentase konsumen yang merasa puas dengan kualitas data | Survei kebutuhan Data (Blok III baris 2.e) |
| 1.1 | Tersedianya data dan informasi statistik ekonomi yang lengkap, akurat, dan tepat waktu | <p>Persentase konsumen yang merasa puas dengan kelengkapan data statistik sosial dan kesejahteraan rakyat</p> <p>Persentase konsumen yang merasa puas dengan akurasi data statistik sosial dan kesejahteraan rakyat</p> <p>Persentase publikasi statistik ekonomi makro yang terbit sesuai jadwal</p> | <p>Survei kebutuhan Data</p> <p>Survei kebutuhan Data</p> <p><i>Advanced Release Calendar</i></p> |
| 1.2 | Tersedianya data dan informasi statistik sosial dan kesejahteraan rakyat yang lengkap, akurat dan tepat waktu | <p>Persentase konsumen yang merasa puas dengan kelengkapan data statistik ekonomi makro</p> <p>Persentase konsumen yang merasa puas dengan akurasi data statistik ekonomi makro</p> <p>Persentase publikasi statistik sosial dan kesejahteraan rakyat yang terbit sesuai jadwal</p> | <p>Survei kebutuhan Data</p> <p>Survei kebutuhan Data</p> <p><i>Advanced Release Calendar</i></p> |
| 1.3 | Meningkatkan Metodologi Sensus dan Survei serta pemasukan data | <p>Persentase peta wilayah administrasi dan blok sensus yang mutakhir</p> <p>Persentase konsumen yang merasa puas terhadap cakupan data</p> | <p>Master File Desa</p> <p>Survei Kebutuhan Data Tahun 2014</p> |

| No. | TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA UTAMA | SUMBER DATA |
|-----|---|--|--|
| | | Persentase pemasukan dokumen/response rate dari kegiatan survei statistik | Laporan Aktivitas BPS |
| 2 | Meningkatkan Pelayanan Prima dalam rangka mewujudkan SSN yang Andal, Efektif dan Efisien | Persentase konsumen yang merasa puas dengan Layanan Data BPS | Survei kebutuhan Data (Blok III baris terakhir) |
| 2.1 | Meningkatkan dan mengembangkan analisis statistik | Jumlah judul publikasi statistik yang mempunyai ISSN/ISBN Jumlah fungsional statistisi dengan kualifikasi tingkat ahli | Katalog Publikasi BPS Sistem Informasi Kepegawaian |
| 2.2 | Meningkatkan efektifitas dan efisiensi diseminasi data dan informasi statistik | Jumlah pengunjung eksternal yang mengakses data dan informasi statistik melalui <i>website</i> BPS Jumlah pengunjung berulang yang menggunakan data BPS Jumlah pengunjung yang datang ke pelayanan statistik terpadu | Statistik pengunjung <i>domain</i> bps.go.id Daftar pengunjung yang datang ke pelayanan statistik terpadu Daftar pengunjung yang datang ke pelayanan statistik terpadu |
| 2.3 | Meningkatkan hubungan dengan pengguna data | Persentase konsumen data yang merasa terpenuhi kebutuhan datanya Jumlah instansi pemerintah dan lembaga dalam dan luar negeri yang menerima publikasi BPS | Survei Kebutuhan Data Daftar pengiriman publikasi |
| 3 | Penguatan Teknologi Informasi dan Komunikasi serta Sarana Kerja | Jumlah Satker kabupaten/kota yang mempunyai situs web yang terhubung secara online | <i>Websites</i> BPS Provinsi |
| 3.1 | Meningkatnya kualitas pengolahan data dan | | Laporan hasil Pengolahan data |

| No. | TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA UTAMA | SUMBER DATA |
|------|---|--|------------------------------|
| | informasi statistik | Persentase hasil pengolahan data yang dikirim ke BPS Pusat tepat waktu Jumlah petugas fungsional pranata komputer | Sistem Informasi Kepegawaian |
| 4. | Peningkatan kapasitas Sumber Daya Manusia dan penataan kelembagaan | Persentase pegawai berpendidikan minimal Diploma IV/Strata 1 | Sistem Informasi Kepegawaian |
| 4.1. | Memperbaiki Sumber Daya Manusia | Jumlah pegawai yang memangku jabatan fungsional tertentu | Sistem Informasi Kepegawaian |

LAMPIRAN 4

**RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT) BADAN PUSAT STATISTIK PROVINSI JAMBI
TAHUN 2014**

Tujuan I : Meningkatkan ketersediaan data dan informasi statistik yang berkualitas

| Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target | Program | Kegiatan | Indikator Output | Satuan | Target |
|-------------------|-------------------|--------|---------|--|---|-----------|--------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) |
| | | | | Penyediaan dan Pengembangan Statistik Produksi | Jumlah judul buku mengenai Statistik Produksi | Publikasi | 18 |
| | | | | | Jumlah Dokumen pencacahan perusahaan hortikultura | Dokumen | 2 |
| | | | | | Jumlah responden survei perusahaan perkebunan | Dokumen | 91 |
| | | | | | Jumlah Dokumen pencacahan perush peternakan dan RPH | Dokumen | 40 |
| | | | | | Jumlah Dokumen pencacahan perusahaan perikanan dan TPI | Dokumen | 12 |
| | | | | | Jumlah Dokumen hasil survei perusahaan kehutanan | Dokumen | 3 |
| | | | | | <i>Jumlah dokumen survei industri besar/ sedang tahunan</i> | Dokumen | 96 |
| | | | | | <i>Jumlah dokumen survei industri besar/ sedang bulanan</i> | Dokumen | 240 |
| | | | | | <i>Jumlah responden industri mikro kecil triwulanan</i> | Dokumen | 290 |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|---|---|------------|-----|
| | | | | | <i>Jumlah responden industri mikro kecil tahunan</i> | Dokumen | 990 |
| | | | | | <i>Jumlah dokumen survei pertambangan, energi dan penggalan</i> | Responden | 101 |
| | | | | | <i>Jumlah responden captiva power</i> | Responden | 28 |
| | | | | | <i>Jumlah dokumen hasil survei konstruksi triwulanan</i> | Dokumen | 831 |
| | | | | | <i>Jumlah responden direktori hasil matching kontruksi</i> | Perusahaan | 791 |
| | | | | Penyediaan data Neraca dan analisis statistik | Jumlah judul buku mengenai data neraca dan analisis statistik | Publikasi | 11 |
| | | | | | Jumlah dokumen hasil pencacahan survei khusus terintegrasi neraca produksi nasional | Dokumen | - |
| | | | | | Jumlah dokumen penyusunan konsolidasi neraca produksi nasional | Dokumen | - |
| | | | | | Jumlah responden penyusunan neraca regional | Responden | - |
| | | | | | Jumlah dokumen penyusunan neraca rumah tangga dan institusi nirlaba | Dokumen | 520 |
| | | | | | Penyusunan statistik daerah - Jumlah instansi/perusahaan yang dijadikan responden | Instansi | 84 |
| | | | | | Penyusunan Jambi Dalam Angka - Jumlah instansi/perusahaan yang dijadikan responden | Instansi | 84 |

| | | | | | | | |
|--|--|----------------------------------|---|---|---|--|---|
| 1.2 Tersedianya data dan informasi statistik sosial dan kesejahteraan rakyat yang lengkap, akurat, dan tepat waktu | <p>Persentase penyajian/release data dan informasi statistik Sosial dan Kesejahteraan Rakyat tiap semester</p> <p>Persentase pemasukan dokumen/ Response rate dari kegiatan statistik rumah tangga</p> <p>Jumlah judul publikasi Statistik Sosial dan Kesejahteraan Rakyat</p> | <p>105%</p> <p>100%</p> <p>7</p> | <p>Penyediaan dan Pelayanan Informasi Statistik</p> | <p>Penyediaan dan Pengembangan Statistik Sosial</p> | <p>Jumlah judul buku mengenai Statistik Sosial</p> <p>Jumlah responden survei upah</p> <p>Jumlah responden struktur upah</p> <p>Jumlah responden sakernas</p> <p>Jumlah responden susenas</p> | <p>Publikasi</p> <p>Responden</p> <p>Responden</p> <p>Responden</p> <p>Responden</p> | <p>9</p> <p>172</p> <p>43</p> <p>4160</p> <p>6280</p> |
|--|--|----------------------------------|---|---|---|--|---|

Tujuan II : Meningkatkan Pelayanan Prima dalam Rangka Mewujudkan SSN yang Andal, Efektif, dan Efisien

| Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target | Program | Kegiatan | Indikator Output | Satuan | Target |
|--|---|-----------------------|---|---|---|------------------------------|-----------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) |
| 2.1 Meningkatkan hubungan dengan pengguna data | <p>Persentase konsumen yang merasa puas terhadap akurasi data</p> <p>Persentase konsumen yang merasa puas terhadap cakupan data</p> | <p>90%</p> <p>90%</p> | <p>Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis BPS Lainnya (DMPTTL)</p> | <p>Penyelenggaraan Operasional Dan Pemeliharaan Perkantoran</p> | <p>Banyaknya kunjungan tamu dari dalam dan luar negeri ke BPS</p> <p>BPS sebagai nara sumber di instansi lain/ swasta mengenai pemanfaatan data BPS</p> | <p>Orang</p> <p>Instansi</p> | <p>2567</p> <p>16</p> |

| Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target | Program | Kegiatan | Indikator Output | Satuan | Target |
|--|--|--------|--|--|---|------------------------------------|----------------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) |
| 2.1 Meningkatkan efektifitas dan efisiensi diseminasi data dan informasi statistik | Jumlah pengunjung yang datang ke pelayanan statistik terpadu | 2567 | Penyediaan dan Pelayanan Informasi Statistik | Peningkatan Pelayanan Metadata Kegiatan Statistik Dasar, Sektoral Dan Khusus | Persentase data yang mutakhir pada web site BPS Provinsi Jumlah pengunjung yang datang ke pelayanan statistik terpadu (perpustakaan BPS Provinsi Jambi) Jumlah kabupaten/kota yang mempunyai situs web yang terhubung secara online | Paket Orang Kab/Kota | 100% 2567 11 |

Tujuan III : Penguatan Teknologi Informasi dan Komunikasi serta Sarana Kerja

| Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target | Program | Kegiatan | Indikator Output | Satuan | Target |
|---|--|---------------|--|--|--|-----------|--------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) |
| 3.1 Meningkatnya kualitas pengolahan data dan Informasi statistik | Persentase hasil pengolahan data yang dikirim ke BPS Pusat tepat Waktu Jumlah Petugas fungsional pranata komputer dengan klasifikasi tingkat ahli | 100% 0 | Penyediaan dan Pelayanan Informasi Statistik | Statistik Sosial | Persentase Evaluasi Susenas dan Sakernas | publikasi | 100% |
| 3.2 Meningkatnya kualitas komunikasi BPS Pusat dengan BPS Daerah | Banyaknya tanyangan secara langsung Berita Resmi Statistik data nasional oleh BPS Provinsi | 16 | Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis BPS Lainnya (DMPTTL) | Penyelenggaraan Operasional Dan Pemeliharaan Perkantoran | Jumlah Sosialisasi rutin dan press release | Bulan | 1 |

| Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target | Program | Kegiatan | Indikator Output | Satuan | Target |
|-------------------|---|--------|---------|--|---|--------|--------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) |
| | Banyaknya penggunaan Video Conference untuk rapat teknis dengan BPS Pusat | 23 | | Peningkatan Pelayanan Metadata Kegiatan Statistik Dasar, Sektoral Dan Khusus | Banyaknya penggunaan Video Conference untuk rapat teknis dengan BPS Pusat | Kali | 23 |

Tujuan IV : Peningkatan Kapasitas SDM dan Penataan Kelembagaan

| Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target | Program | Kegiatan | Indikator Output | Satuan | Target |
|--|---|--------|--|--|--|---------|--------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) |
| 4.1 Meningkatkan kualitas sumber daya manusia | Jumlah pegawai yang memangku jabatan fungsional tertentu | 10 | Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis BPS Lainnya (DMPTTL) | Evaluasi Penilaian Jabatan Fungsional | Jumlah pegawai yang memangku jabatan fungsional tertentu | Orang | 10 |
| 4.2 Meningkatkan pengawasan dan akuntabilitas kinerja aparatur BPS | Persentase BPS Kabupaten/ Kota yang menyusun Renstra, RKT, LAKIN dan PK | 100% | Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis BPS Lainnya (DMPTTL) | Rekonsiliasi Sistem Akuntansi Instansi | Jumlah Provinsi Kabupaten/Kota menyusun Renstra, RKT, PK | Laporan | 12 |

**PENGUKURAN KINERJA SASARAN BADAN PUSAT STATISTIK PROVINSI JAMBI
TAHUN 2014**

Tujuan I : Meningkatkan ketersediaan data dan informasi statistik yang berkualitas

| Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target | Realisasi | Tingkat Pencapaian | Program |
|---|---|--------|-----------|--------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
| a) Tersedianya data dan informasi statistik ekonomi yang lengkap, akurat, dan tepat waktu | Persentase penyajian/release data dan informasi statistik ekonomi hari pertama kerja tiap bulan | 100% | 100% | 100% | Penyediaan dan pelayanan informasi statistik |
| | Persentase penyajian/release data produk Domestik Bruto Triwulanan hari kerja ke 5 tiap triwulanan | 100% | 100% | 100% | Anggaran BPS provinsi |
| | Persentase pemasukan dokumen/ response rate dari kegiatan statistik perusahaan | 100% | 97,25% | 98,625% | |
| | Jumlah judul publikasi mengenai stat kependudukan dan ketenagakerjaan | 4 | 2 | 50% | |
| b) Tersedianya data dan informasi statistik sosial dan kesejahteraan rakyat yang lengkap, akurat, dan tepat waktu | Persentase penyajian/release data dan informasi statistik Sosial dan Kesejahteraan Rakyat tiap semester | 100% | 100% | 100% | Penyediaan dan pelayanan informasi statistik |
| | Persentase pemasukan dokumen/ Response rate dari kegiatan statistik rumah tangga | 100% | 100% | 100% | |
| | Jumlah judul publikasi Statistik Sosial dan Kesejahteraan Rakyat | 7 | 7 | 100 | |

Tujuan II : Meningkatkan Pelayanan Prima dalam Rangka Mewujudkan SSN yang Andal, Efektif, dan Efisien

| Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target | Realisasi | Tingkat Pencapaian | Program |
|---|---|--------|-----------|--------------------|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
| a) Meningkatkan hubungan dengan pengguna data | <p>Pesentase konsumen yang merasa puas terhadap akurasi data</p> <p>Persentase konsumen yang merasa puas terhadap cakupan data</p> | 80% | 77% | 95,78% | Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis BPS Lainnya (DMPTTL) Anggaran Provinsi |
| | | 80% | 76% | 94,54% | |
| b) Meningkatkan efektifitas dan efisiensi diseminasi data dan informasi statistik | <p>Jumlah pengunjung yang datang ke pelayanan statistik terpadu</p> <p>Jumlah instansi pemerintah dan lembaga lainnya yang menerima publikasi BPS</p> | 2567 | 2909 | 113,32% | Penyediaan dan pelayanan informasi statistik (PPIS) |

Tujuan III : Penguatan Teknologi Informasi dan Komunikasi serta Sarana Kerja

| Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target | Realisasi | Tingkat Pencapaian | Program |
|--|---|--------|-----------|--------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
| a) Meningkatnya kualitas pengolahan data dan Informasi statistik | <p>Persentase hasil pengolahan data yang dikirim ke BPS Pusat tepat Waktu</p> <p>Jumlah Petugas fungsional pranata komputer dengan klasifikasi tingkat ahli</p> | 100% | 100% | 100% | Penyediaan dan pelayanan informasi statistik |
| | | 2 | 0 | 0% | |

| | | | | | | |
|----|--|--|----|----|------|--|
| b) | Meningkatnya kualitas komunikasi BPS Pusat dengan BPS Daerah | Banyaknya tanyangan secara langsung Berita Resmi Statistik data nasional oleh BPS Provinsi | 16 | 16 | 100% | Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis BPS Lainnya (DMPTTL) |
| | | Banyaknya penggunaan Video Conference untuk rapat teknis dengan BPS Pusat | 23 | 23 | 100% | |

Tujuan IV : Peningkatan Kapasitas SDM dan Penataan Kelembagaan

| Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target | Realisasi | Tingkat Pencapaian | Program |
|--|---|--------|-----------|--------------------|--|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) |
| a) Meningkatkan kualitas sumber daya manusia | Jumlah pegawai yang memangku jabatan fungsional tertentu | 10 | 10 | 100% | Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis BPS Lainnya (DMPTTL) |
| b) Meningkatkan pengawasan dan akuntabilitas kinerja aparatur pemerintah | Persentase BPS Kabupaten/ Kota yang menyusun Renstra, RKT, LAKIN dan PK | 11 | 11 | 100% | Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis BPS Lainnya (DMPTTL) |

LAMPIRAN 5

PENGUKURAN KINERJA KEGIATAN BADAN PUSAT STATISTIK PROVINSI JAMBI
TAHUN 2014

Program : Penyediaan dan Pelayanan Informasi Statistik

| Sasaran Strategis | Indikator Output | Target | Realisasi | Tingkat Pencapaian |
|---|--|--------|-----------|--------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| a) Penyediaan dan Pengembangan Statistik Distribusi dan data penyusunan indeks kemahalan konstruksi (IKK) | Jumlah responden survei statistik harga perdagangan besar bulanan | 2040 | 1994 | 97,74% |
| | Jumlah responden penyusunan indeks kemahalan konstruksi (IKK) | 44 | 44 | 100% |
| b) Penyediaan dan pengembangan Statistik Harga | Jumlah judul buku mengenai statistik Harga | 4 | 7 | 175% |
| | Jumlah responden survei statistik harga produsen | 636 | 636 | 100% |
| | Jumlah responden survei statistik harga konsumen | 3.986 | 3.986 | 99,55% |
| | Jumlah responden survei volume penjualan eceran beras | 300 | 300 | 100% |
| | Jumlah responden Survei Volume Penjualan Komoditas Spesifik | 63 | 63 | 100% |
| | Jumlah Responden survei statistik harga pedesaan | 7.272 | 7.272 | 100% |
| c) Penyediaan dan pengembangan Statistik Keuangan, Teknologi Informasi, jasa dan Pariwisata | Jumlah dokumen hasil survei perusahaan komunikasi dan teknologi informasi dan komunikasi | 4 | 4 | 100% |
| | Jumlah dokumen VHTS | 864 | 864 | 100% |
| | Jumlah dokumen VHTL | 175 | 175 | 100% |
| | Jumlah responden VREST | 11 | 11 | 100% |

| Sasaran Strategis | Indikator Output | Target | Realisasi | Tingkat Pencapaian |
|--|--|--------|-----------|--------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| | Jumlah responden Survei Statistik Keuangan Pemerintah Daerah | 156 | 146 | 93,59% |
| | Jumlah responden Survei Statistik Lembaga Keuangan | 71 | 64 | 90,14% |
| | Jumlah Judul Buku Mengenai Statistik Keuangan | 1 | 1 | 100% |
| | Jumlah responden Survei Statistik Badan Usaha Dan Pasar Modal | 64 | 63 | 98,44% |
| | Survei Konsumsi 11 Bahan Pokok | 120 | 120 | 100% |
| | Survei Profil Wisnus | 87 | 87 | 100% |
| | Survei P2TIK | 33 | 33 | 100% |
| | Survei VIOT | 24 | 24 | 100% |
| d) Penyediaan dan pengembangan statistik perhubungan dan pola distribusi perdagangan beberapa komoditi | Jumlah judul buku mengenai statistik niaga dan jasa | 2 | 3 | 150% |
| | Jumlah dokumen hasil survei transportasi | 60 | 60 | 100% |
| | Jumlah responden survei terintegrasi kegiatan usaha | 254 | 254 | 100% |
| | Survei Daya Tarik Wisata (VOTW) | 11 | 11 | 100% |
| | Jumlah responden survei pola distribusi perdagangan beberapa komoditi | 55 | 55 | 100% |
| | Jumlah responden updating perusahaan restoran | 11 | 11 | 100% |
| e) Penyediaan dan Pengembangan Statistik Tanaman Pangan dan Hortikultura dan pekebunan | Jumlah judul buku mengenai statistik tanaman pangan/ ubinan dan luas lahan | 5 | 5 | 100% |
| | Jumlah dokumen hasil pengumpulan ubinan dan luas panen | 5739 | 4944 | 86.15% |
| | Jumlah responden pencacahan perusahaan hortikultura | 2 | 2 | 100% |
| | Jumlah Dokumen data rata-rata produktivitas hortikultura | 3192 | 3192 | 100% |
| | Jumlah responden survei perusahaan perkebunan | 91 | 74 | 81,32% |

| Sasaran Strategis | Indikator Output | Target | Realisasi | Tingkat Pencapaian |
|--|--|--------|-----------|--------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| f) Penyediaan dan pengembangan statistik peternakan, perikanan dan kehutanan | Jumlah dokumen pencacahan perusahaan peternakan dan RPH | 40 | 38 | 95% |
| | Jumlah responden pencacahan perusahaan perikanan dan TPI | 12 | 12 | 100% |
| | Dokumen hasil survei perusahaan kehutanan | 3 | 3 | 100% |
| g) Penyediaan dan Pengembangan Statistik Industri, Pertambangan dan Peggalian, Energi dan Konstruksi | Jumlah judul buku mengenai Statistik Industri, Pertambangan dan Peggalian, Energi dan Konstruksi | 13 | 13 | 100% |
| | Jumlah dokumen survei industri besar/ sedang tahunan | 96 | 68 | 70,83% |
| | Jumlah dokumen survei industri besar/ sedang bulanan | 240 | 226 | 94,17% |
| | Jumlah sampel responden industri mikro kecil triwulanan | 290 | 290 | 100% |
| | Jumlah sampel responden industri mikro kecil tahunan | 990 | 990 | 100% |
| | Jumlah dokumen survei pertambangan,energi dan peggalian | 101 | 84 | 83,17% |
| | Jumlah responden captiva power | 28 | 24 | 85,71% |
| | Jumlah dokumen hasil survei konstruksi | 831 | 671 | 80,75% |
| Jumlah responden updating direktori hasil matching kontruksi | 791 | 615 | 77,75% | |
| h) Penyediaan dan Pengembangan Statistik Kependudukan dan Ketenagakerjaan | Jumlah judul buku mengenai Statistik kependudukan dan ketenagakerjaan | 4 | 2 | 50% |
| | Jumlah responden survei upah | 172 | 170 | 98,83% |
| | Jumlah responden struktur upah | 43 | 43 | 100% |
| | Jumlah responden sakernas | 4160 | 4160 | 100% |

| Sasaran Strategis | Indikator Output | Target | Realisasi | Tingkat Pencapaian |
|--|--|--------|-----------|--------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| i) Penyediaan dan Pengembangan Statistik Kesejahteraan Rakyat | Jumlah judul buku mengenai statistik kesejahteraan rakyat | 7 | 7 | 100% |
| | Jumlah responden susenas | 6280 | 6280 | 100% |
| j) Penyediaan dan Pengembangan Statistik Neraca Produksi dan Neraca Pengeluaran serta analisis statistik | Jumlah judul statistik neraca produksi dan neraca pengeluaran serta analisis statistik | 11 | 11 | 100% |
| | Jumlah dokumen Indepth Studi Implementasi SNA | 20 | 20 | 100% |
| | Jumlah responden pengumpulan data sekunder neraca produksi | 355 | 355 | 100% |
| | Jumlah dokumen koefisien input | 85 | 85 | 100% |
| | Jumlah dokumen survei khusus sektoral | 180 | 180 | 100% |
| | Jumlah dokumen penyusunan neraca rumah tangga dan institusi nirlaba | 520 | 520 | 100% |
| | Jumlah dokumen updating direktori lembaga non profit | 66 | 66 | 100% |
| | Jumlah dokumen survei khusus tabungan dan investasi rumah tangga | 400 | 400 | 100% |
| | Pengumpulan data pokok kecamatan | 138 | 138 | 100% |
| | Jumlah dokumen penyusunan stok kapital | 50 | 50 | 100% |
| | Jumlah dokumen penyusunan matrik PMTB | 220 | 220 | 100% |
| | Jumlah responden pengumpulan data sekunder neraca pengeluaran | 384 | 384 | 100% |
| k) Pelayanan dan Pengembangan Informasi Statistik | Jumlah tayangan langsung secara langsung berita resmi statistik data nasional | 16 | 16 | 100% |
| | Jumlah pengunjung yang datang ke pelayanan statistik terpadu | 2567 | 2909 | 113,32% |
| | Jumlah kabupaten/kota yang mempunyai situs web yang terhubung secara online | 11 | 11 | 100% |
| l) Pengembangan Sistem Informasi Statistik | Banyaknya penggunaan video confrence untuk rapat teknis dengan BPS pusat | 23 | 23 | 100% |
| | Pelaksanaan MFD dan MBS | 2 | 2 | 100% |

| Sasaran Strategis | Indikator Output | Target | Realisasi | Tingkat Pencapaian |
|-------------------|------------------|--------|-----------|--------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |

Program : Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis BPS Lainnya (DMPTTL)

| Sasaran Strategis | Indikator Output | Target | Realisasi | Tingkat Pencapaian |
|---|---|---------|-----------|--------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| Peningkatan kualitas pengelolaan administrasi, sumber daya dan dukungan tugas lainnya | Jumlah operator SAI dan SABMN | 2 | 2 | 100% |
| | Laporan kegiatan rekonsiliasi SAI/SABMN | 2 | 2 | 100% |
| Memperbaiki sumber daya manusia (SDM) | Persentase pegawai yang mengikuti prajabatan golongan II | 100% | 100% | 100% |
| | Persentase pegawai yang mengikuti prajabatan golongan III | 100% | 100% | 100% |
| | Persentase pegawai yang memangku jabatan fungsional tertentu | 100% | 100% | 100% |
| | Jumlah pejabat yang sudah pernah mengikuti diklat kepemimpinan sesuai dengan eselon | 26 | 26 | 100% |
| Pemeliharaan Gedung Kantor Dan Halaman Kantor | Luas gedung dan bangunan yang terpelihara dan Luas halaman kantor yang terpelihara | 2353 m2 | 2353 m2 | 100% |

| Sasaran Strategis | Indikator Output | Target | Realisasi | Tingkat Pencapaian |
|---|--|--------|-----------|--------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| Tersedianya sarana dan fasilitas kerja yang terpelihara dengan baik untuk kelancaran dan kenyamanan | Persentase tersedianya gedung perkantoran yang memadai | 100% | 100% | 100% |

Program : Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur BPS (PSPA)

| Sasaran Strategis | Indikator Output | Target | Realisasi | Tingkat Pencapaian |
|--------------------------------------|--------------------------------|--------|-----------|--------------------|
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) |
| a) Penyediaan sarana gedung bangunan | Luas gedung bangunan yang baru | 200 m2 | 200 m2 | 100% |

LAMPIRAN 7

**JUMLAH SUMBER DAYA MANUSIA BPS PROVINSI JAMBI
MENURUT UNIT ORGANISASI DAN JENJANG PENDIDIKAN TAHUN 2014**

| No. | Unit Organisasi | Jenjang Pendidikan | | | | | | | Jumlah |
|---------------|--|--------------------|-----------|-----------|----------|-----------|------|----------|-----------|
| | | S3 | S2 | S1/DIV | DIII | SLTA | SLTP | SD | |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (6) | (7) | (8) | (9) | (10) |
| 1. | Kepala BPS Provinsi | | 1 | | | | | | 1 |
| 2. | Bagian Tata Usaha | | 1 | 11 | 4 | 9 | | | 25 |
| 3. | Bidang Statistik Sosial | | 3 | 4 | 1 | | | 1 | 9 |
| 4. | Bidang Statistik Produksi | | 1 | 6 | 1 | 2 | | | 10 |
| 5. | Bidang Statistik Distribusi | | 3 | 5 | | 3 | | | 12 |
| 6. | Bidang Neraca Wilayah dan Analisis Statistik | | 5 | 1 | | | | | 6 |
| 7. | Bidang Integrasi Pengolahan dan Diseminasi Statistik | | 2 | 3 | | 3 | | | 8 |
| Jumlah | | | 16 | 30 | 6 | 17 | | 1 | 70 |

ADA

LAMPIRAN 8

MAILING LIST PUBLIKASI BADAN PUSAT STATISTIK PROVINSI JAMBI
TAHUN 2014

| No. | Judul Publikasi | Instansi BPS | Instansi Dalam Negeri | Instansi Luar Negeri | Perguruan Tinggi | Perpus Nasional/Daerah | Jumlah |
|-----|--|--------------|-----------------------|----------------------|------------------|------------------------|--------|
| 1. | Jambi dalam Angka 2014 | 57 | | | | 3 | 60 |
| 2. | Statistik Daerah Provinsi Jambi 2014 | 57 | | | | 3 | 60 |
| 3. | Peta Produksi Padi, Jagung dan Kedelai 2013 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 4. | Tinjauan Ekonomi Kab/Kota Se Provinsi Jambi 2009-2013 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 5. | Buletin Ringkas Statistik Sosial dan Ekonomi Provinsi Jambi Tahun 2013 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 6. | Analisis Pertumbuhan Ekonomi Tahun 2013 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 7. | Indikator Ekonomi Provinsi Jambi Tahun 2013 | 21 | | | | 3 | 24 |

| No. | Judul Publikasi | Instansi BPS | Instansi Dalam Negeri | Instansi Luar Negeri | Perguruan Tinggi | Perpus Nasional/Daerah | Jumlah |
|-----|--|--------------|-----------------------|----------------------|------------------|------------------------|--------|
| 8. | Indeks Harga Konsumen Di Kota Jambi 2013 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 9. | Statistik Harga Produsen Gabah 2013 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 10. | PDRB Jambi Menurut Penggunaan Tahun 2009-2013 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 11. | Ringkasan Eksekutif Situasi Ketenagakerjaan 2013 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 12. | Ringkasan Eksekutif Indeks Harga Konsumen Kota Jambi | 21 | | | | 3 | 24 |
| 13. | Statistik Perdagangan Luar Negeri Prov JAMBI 2013 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 14. | PDRB Jambi Menurut Lapangan Usaha Tahun 2009-2013 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 15. | Perkembangan Pariwisata Provinsi Jambi Tahun 2013 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 16. | Statistik Keuangan Daerah Tahun 2012 | 21 | | | | 3 | 24 |

| No. | Judul Publikasi | Instansi BPS | Instansi Dalam Negeri | Instansi Luar Negeri | Perguruan Tinggi | Perpus Nasional/Daerah | Jumlah |
|-----|---|--------------|-----------------------|----------------------|------------------|------------------------|--------|
| 17. | Penggunaan Lahan Provinsi Jambi 2013 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 18. | Produksi Padi Provinsi Jambi 2013 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 19. | Peta Produksi Padi, Jagung dan Kedelai Provinsi Jambi 2013 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 20. | Produksi Palawija Provinsi Jambi 2013 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 21. | Produksi Sayuran dan Buah-buahan Provinsi Jambi 2013 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 22. | Direktori Industri Pengolahan Besardan Sedang Provinsi Jambi Tahun 2014 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 23. | Ringkasan Eksekutif Statistik Air Bersih 2009-2013 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 24. | Statistik Air Bersih Provinsi Jambi 2013 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 25. | Statistik Industri Pengolahan Besar dan Sedang Provinsi Jambi 2012 | 21 | | | | 3 | 24 |

| No. | Judul Publikasi | Instansi BPS | Instansi Dalam Negeri | Instansi Luar Negeri | Perguruan Tinggi | Perpus Nasional/ Daerah | Jumlah |
|-----|--|--------------|-----------------------|----------------------|------------------|-------------------------|--------|
| 26. | Indikator Industri Besar dan Sedang Produksi Jambi 2008-2012 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 27. | Profil Perusahaan Industri Pengolahan Sawit 2009-2013 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 28. | Ringkasan Eksekutif Statistik Kesehatan dan Perumahan 2013 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 29. | Ringkasan Eksekutif Kemiskinan Provinsi Jambi 2013 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 30. | Direktori Perusahaan Konstruksi Provinsi Jambi 2014 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 31. | Inkesra Provinsi Jambi 2013 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 32. | Susenas 2013 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 33. | Statistik Laki-laki dan Perempuan 2013 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 34. | Profil Penduduk Anak Provinsi Jambi 2013 | 21 | | | | 3 | 24 |

| No. | Judul Publikasi | Instansi BPS | Instansi Dalam Negeri | Instansi Luar Negeri | Perguruan Tinggi | Perpus Nasional/Daerah | Jumlah |
|-----|---|--------------|-----------------------|----------------------|------------------|------------------------|--------|
| 35. | Ringkasan Eksekutif Ekspor-Impor Provinsi Jambi 2013 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 36. | Statistik Pendidikan Provinsi Jambi 2013 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 37. | Ringkasan Eksekutif Indeks Harga Konsumen Kota Jambi TW IV 2013 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 38. | Nilai Tukar Petani dan Inflasi Pedesaan Provinsi Jambi Tahun 2013 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 39. | Master file Wiayah Semester 2 Tahun 2013 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 40. | Master file Wiayah Semester 1 Tahun 2014 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 41. | Sakernas 2013 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 42. | Ringkasan Eksekutif Indeks Harga TW 1 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 43. | Ringkasan Eksekutif Indeks Harga TW 2 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 44. | PDRB Tahun 2013 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 45. | Indeks Tendensi Konsumsi 2013 | 21 | | | | 3 | 24 |
| 46. | Statistik Ekonomi Makro | 21 | | | | 3 | 24 |

